

BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ 2021





INDICE

Lettera agli Stakeholder	p. 2
Presentazione del Bilancio di Sostenibilità Nota metodologica	p. 3
Dati di sintesi	p. 4

1

MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA

1.1	Profilo e attività	p. 6
1.2	Sostenibilità: l'impegno di MMS Falconara	p. 12
1.3	L'analisi di materialità	p. 16
1.4	Governance	p. 20

2

I SERVIZI PER I CITTADINI ED IL TERRITORIO

2.1	Igiene ambientale	p. 31
2.2	Altri servizi	p. 42
2.3	I consumi energetici per la gestione dei servizi	p. 44
2.4	Rifiuti prodotti e prelievi idrici	p. 46

3

L'IMPATTO SUL TERRITORIO

3.1	L'impatto economico generazione e distribuzione di valore	p. 51
3.2	Le relazioni con i cittadini	p. 53
3.3	La comunicazione	p. 55
3.4	I fornitori	p. 57

4

LE RISORSE UMANE

4.1	Le persone di Marche Multiservizi Falconara	p. 61
4.2	La formazione	p. 67
4.3	Salute e sicurezza del lavoro	p. 70

Indice dei contenuti GRI	p. 74
--------------------------	-------

LETTERA AGLI STAKEHOLDER

Per la prima volta, quest'anno, MMS Falconara presenta il proprio Bilancio di Sostenibilità: un documento che illustra, attraverso indicatori qualitativi e quantitativi, ciò che l'Azienda ha fatto e sta facendo per perseguire uno sviluppo sostenibile, cioè per garantire un'armonica crescita della propria attività, con ricadute positive su tutti i suoi stakeholder, non solo sotto il profilo economico, ma anche sociale e ambientale.

Lo abbiamo voluto fare perché la sostenibilità fa parte del nostro fare impresa, perché il rispetto dell'ambiente è il fil rouge che ci accompagna. Non solo: il momento in cui si raccolgono le azioni e i progetti per condividerli con tutti coloro che contribuiscono direttamente o indirettamente al nostro fare quotidiano, diventa l'occasione per ripercorre la storia di un anno, le soddisfazioni, così come le criticità.

I mesi che abbiamo alle spalle sono stati caratterizzati dall'emergenza Coronavirus che, purtroppo, non ci ha ancora abbandonato. Ma è proprio in questo contesto di difficoltà che, rileggendo i risultati, abbiamo ritrovato la solidità della nostra Azienda.

Un ringraziamento a tutti i lavoratori per i risultati raggiunti e la voglia di fare, patrimonio che ogni giorno trasmettiamo al territorio in cui siamo radicati.

Un traguardo importante, voglio sottolineare: nel 2021 abbiamo superato il 70% di RD nei comuni gestiti e abbiamo realizzato la 1ª edizione del report "sulle tracce dei rifiuti" dal quale risulta il raggiungimento in forte anticipo dell'obiettivo europeo al 2025 del tasso di riciclo imballaggi.

Abbiamo potuto raggiungere questi risultati grazie alla diffusione dell'informazione ma soprattutto all'impegno di quei cittadini attenti nei compiti e rispettosi dell'ambiente.

Il nostro obiettivo è e continuerà ad essere quello di far sì che l'Azienda operi in armonia con il contesto sociale ed ambientale rispettando i bisogni di tutti.

Buona lettura!

Marcelo Nasini
Amministratore Unico

PRESENTAZIONE DEL BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ

nota metodologica

Il presente documento rappresenta il primo Bilancio di Sostenibilità di Marche Multiservizi Falconara S.r.l. (di seguito la "Società" o "MMS Falconara"). Redatto su base volontaria, il Bilancio di sostenibilità descrive il lavoro e l'approccio di MMS Falconara alla sostenibilità e contiene le informazioni relative ai temi ambientali, sociali e attinenti al personale utili ad assicurare la comprensione delle attività svolte dalla Società, del suo andamento, dei suoi risultati e dell'impatto prodotto dalle stesse.

Le attività di MMS Falconara sono state rendicontate nei precedenti esercizi quale parte integrante del Bilancio di sostenibilità della capogruppo Marche Multiservizi S.p.A.. La scelta della redazione in forma autonoma è stata effettuata per rafforzare l'impegno di MMS Falconara sulle tematiche della sostenibilità. Il Bilancio di Sostenibilità è infatti uno strumento che consente di dialogare con tutti gli stakeholder ed è un mezzo per programmare, pianificare e rendicontare le azioni e i risultati conseguiti in ambito economico, ambientale e sociale da parte della Società.

Il Bilancio di sostenibilità è stato redatto rendicontando una selezione dei "GRI Sustainability Reporting Standards" pubblicati dal Global Reporting Initiative (GRI), secondo l'opzione "Referenced". Gli indicatori selezionati sono riportati nel GRI Content Index, in appendice al Bilancio di sostenibilità. Il GRI Content Index è un documento di riepilogo delle informazioni relative agli ambiti trattati, tale da consentire la tracciabilità degli indicatori e delle altre informazioni quantitative e qualitative presentati all'interno del documento.

I principi generali applicati per la redazione del Bilancio di sostenibilità sono quelli stabiliti dai GRI Standards: rilevanza, inclusività, contesto di sostenibilità, completezza, equilibrio tra aspetti positivi e negativi, comparabilità, accuratezza, tempestività, affidabilità e chiarezza.

Gli indicatori di performance selezionati sono quelli previsti dai GRI Standards, rappresentativi degli specifici ambiti di sostenibilità analizzati e coerenti con l'attività svolta MMS Falconara e gli impatti da essa prodotti. La selezione di tali indicatori è stata effettuata sulla base di un'analisi di rilevanza ("materialità") degli stessi, riportato nel paragrafo 1.2 Sostenibilità e impatti - L'analisi di materialità.

Il perimetro di rendicontazione dei dati e delle informazioni qualitative e quantitative si riferisce alle performance Marche Multiservizi Falconara S.r.l.. Le informazioni quantitative per le quali è stato fatto ricorso a stime sono segnalate nelle diverse sezioni del presente documento. Al fine di permettere il confronto dei dati nel tempo e la valutazione dell'andamento delle attività di MMS Falconara, tenuto conto che si tratta del primo anno di rendicontazione di sostenibilità, sono stati inseriti i dati comparativi relativi all'esercizio precedente 2020.

Il documento è stato realizzato dal Gruppo di lavoro formato da Gianfranco Albanesi, Alfredo Bruciaferri, Alberto Collari, Graziella Magrini, Claudio Mazzoni, Manlio Pacini, Vittorio Palmieri e Andrea Scaccia. Un ringraziamento al contributo di tutti coloro che, a vario titolo, hanno elaborato e fornito i dati ed i contenuti necessari.

Il Bilancio di sostenibilità è stato approvato dall'Amministratore Unico in data 19.04.2022 e non è stato sottoposto a revisione limitata (assurance). Il Bilancio di sostenibilità è pubblicato nel sito istituzionale della Società all'indirizzo www.mmsfalconara.it

Per richiedere maggiori informazioni in merito è possibile rivolgersi al seguente indirizzo info@mmsfalconara.it

DATI DI SINTESI 2021

RESPONSABILITA' ECONOMICA

2021

Valore economico distribuito (milioni di euro)	8,0
Valore distribuito a fornitori del territorio – Provincia di Ancona (milioni di Euro)	1,4
Valore economico distribuito a dipendenti (milioni di Euro)	3,9

SERVIZI E AMBIENTE

Cittadini serviti	43.682
Totale rifiuti raccolti (t)	21.071
% Raccolta differenziata	70,2%
Conferimenti in discarica (t)	6.026
Flotta - % mezzi a ridotto impatto ambientale (Euro 4 o successivi)	52%

LAVORATORI

Numero dipendenti	71
Lavoratori a tempo indeterminato	100%
Diversità: donne in azienda	14%
Ore di formazione medie	11,5
Indice Frequenza Infortuni (Nr infortuni/ore lavorate x 1.000.000)	17,53





MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA

1.1 PROFILO E ATTIVITÀ

Marche Multiservizi Falconara è la società che si occupa della **gestione dei rifiuti** nel comune di Falconara Marittima e nei comuni di Agugliano, Camerata Picena, Offagna, Polverigi e Santa Maria Nuova.



La **mission** rappresenta l'obiettivo di creare valore per tutti gli stakeholder, garantire **qualità, efficienza, convenienza e sicurezza** per i servizi erogati, prestando particolare attenzione al **rispetto dell'ambiente** e alle esigenze dei clienti e della comunità.

Marche Multiservizi Falconara S.r.l., socio unico Marche Multiservizi S.p.A., è stata costituita con effetto dal 1.12.2016 al fine di ricondurre in un assetto societario autonomo il complesso aziendale che si occupa della gestione del servizio di igiene ambientale dei comuni sopra richiamati.

La scelta è derivata dal fatto che l'ATO 2 – Ancona, nel 2016, aveva approvato un atto di indirizzo con il quale prevedeva l'affidamento del servizio in tutta la provincia con la forma del cosiddetto **In House Providing** e la delimitazione con una struttura societaria autonoma poteva rappresentare un modo per individuare correttamente le attività inerenti e che avrebbero dovuto essere oggetto di trasferimento.

Nel 2017 l'ATA (Assemblea Territoriale d'Ambito alla quale partecipano obbligatoriamente la provincia ed i comuni ricadenti in ciascun ambito territoriale ottimale - ATO) ha effettuato l'affidamento in house e avverso tale provvedimento la Capogruppo ha presentato ricorso e sia il Tar Marche che il Consiglio di Stato hanno dichiarato l'illegittimità dell'affidamento operato dall'ATA sotto diversi profili.

Per effetto di tali pronunce fino ad oggi l'ATA ha effettuato una serie di proroghe, l'ultima delle quali andrà in scadenza il 31.12.2022.

La società si occupa, inoltre, della gestione dei **servizi cimiteriali** per il solo comune di Falconara il cui affidamento è di lunga durata.

Al 31 dicembre 2021, il capitale sociale è di Euro 100.000. Alla stessa data il numero dei dipendenti è di 71. Nell'esercizio 2021, MMS Falconara ha generato un volume di 8.167.415 euro di ricavi.

**Servizio
di igiene
ambientale**

COMUNI

6

POPOLAZIONE

43.682

LA STORIA DI MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA SRL

**1° GENNAIO
1975**

Nasce in via Leopardi 7 l'Azienda Municipalizzata Servizi (AMS) per la gestione della nettezza urbana nel Comune di Falconara Marittima. Personale: tre impiegati e trentanove operai.

1976

Acquisizione del servizio di distribuzione e vendita gas metano e gestione della farmacia comunale.

1985

Spostamento della sede in via Roma 5. Acquisizione del servizio pubblicità e affissioni, estensione della rete di distribuzione del gas e acquisizione del terreno adibito a discarica in via Saline.

1989

Acquisizione del servizio manutenzione verde e arredo urbano e del servizio di raccolta rifiuti nel Comune di Monte San Vito.

1990

Avvio del servizio lampade votive nei cimiteri del Comune di Falconara Marittima.

1991

Acquisizione del servizio di raccolta rifiuti nel Comune di Camerata Picena.

1992

Acquisizione del servizio di raccolta rifiuti nel Comune di Montemarciano.

1993

Avvio della gestione del servizio illuminazione pubblica nel Comune di Falconara Marittima.

1997

L'AMS si trasforma in CAM - Consorzio Azienda Multiservizi; comuni aderenti: Camerata Picena, Falconara Marittima, Montemarciano, Monte San Vito.

1999

Il CAM - Consorzio Azienda Multiservizi si trasforma in CAM - AS Centro Aziendale Multiservizi Azienda Speciale. Avviamento del servizio R.S.U. con il monoperatore. Acquisizione del servizio di manutenzione strade e marciapiedi e segnaletica stradale nel Comune di Falconara Marittima.

2000

L'Azienda festeggia 25 anni di attività - inaugurazione della nuova sede in via Marconi 114. Completamento dei lavori di metanizzazione nel quartiere di Rocca Priora e acquisizione del servizio di gestione e manutenzione degli impianti sportivi.

2001

Il Consorzio Azienda Multiservizi si trasforma in CAM Spa - socio unico Comune di Falconara Marittima. Acquisizione del servizio di raccolta rifiuti nel Comune di Agugliano e nel Comune di Sirolo (in associazione con ASPEA-Osimo). Avvio del nuovo servizio per le bonifiche ambientali.

2003

Scorporo del servizio distribuzione e vendita gas metano e costituzione di due società CAM Energia Spa e CAM Reti Spa. Chiusura della discarica comunale di via Saline e obbligo di smaltimento rifiuti derivanti dal servizio di raccolta presso altre discariche. Avvio del servizio di raccolta rifiuti nel comune di Fabriano (in associazione con Anconambiente di Ancona e ASTEA di Osimo). Trasferimento dell'attività di bonifiche ambientali alla società di nuova costituzione CAM Bonifiche S.r.l.

2004

Attivazione dei servizi di assistenza domiciliare, di trasporto turistico e servizi per l'impianto e la gestione dei parcheggi e parcometri a pagamento nel Comune di Falconara Marittima. Il servizio di raccolta presso il comune di Fabriano viene scorporato e trasferito alla società AMBITER S.r.l. di nuova costituzione.

2005

Aumento del capitale sociale di CAM SPA – i soci sono il Comune di Falconara Marittima e l'Unione dei Comuni di Agugliano, Camerata Picena, Offagna, Polverigi e Santa Maria Nuova. Attivazione del servizio cimiteriale da espletarsi nei due cimiteri del Comune di Falconara Marittima e in parte nel cimitero del Comune di Monte San Vito.

2006

Cessione alla società ASCO Falconara S.r.l. del ramo d'azienda Farmacie.

2009

Scioglimento della società AMBITER S.r.l. e acquisizione da parte del CAM Spa delle attività di gestione operativa della discarica di Chiaravalle e di trasferimento rifiuti del Comune di Fabriano.

2010

01/08/2010

Cessione da parte del CAM Spa del ramo d'azienda relativo ai servizi di igiene ambientale e accessori, servizi cimiteriali e lampade votive, verde pubblico, illuminazione pubblica, manutenzione strade e marciapiedi, manutenzione e realizzazione segnaletica stradale, servizi energetici e idroelettrici alla società Marche Multiservizi Spa di Pesaro.

30-12-2010

Tutti i rami di azienda operativi/gestionali ex-CAM Spa da Marche Multiservizi Spa Pesaro vengono trasferiti, con cessione di contratto di affitto d'azienda, alla società Marche Multiservizi Falconara Srl (costituita con atto del 22-12-2010 e socio unico CAM Spa).

2012

Incorporazione della società Marche Multiservizi Falconara S.r.l. da parte di Marche Multiservizi Spa. Rinnovo del servizio di igiene urbana presso i comuni di Agugliano, Camerata Picena, Offagna, Polverigi e Santa Maria Nuova in ATI con Impresa Sangalli Giancarlo.

2016

18/11/2016

Costituzione di una società denominata nuovamente Marche Multiservizi Falconara S.r.l. – Socio Unico Marche Multiservizi Spa.

01/12/2016

Inizio attività.

21-23/12/2016

Acquisizione del ramo d'azienda relativo ai servizi di igiene ambientale e accessori presso il comune di Falconara Marittima e i Comuni di Agugliano, Camerata Picena, Offagna, Polverigi e Santa Maria Nuova, servizi cimiteriali e lampade votive, verde pubblico, illuminazione pubblica, manutenzione strade e marciapiedi, manutenzione e realizzazione segnaletica stradale, servizi energetici e idroelettrici dalla Capogruppo Marche Multiservizi Spa di Pesaro.

2017

Cessazione dei servizi di illuminazione pubblica, servizi energetici, idroelettrici e manutenzione strade e marciapiedi resi nei confronti del Comune di Falconara Marittima.

2018

Cessazione dei servizi di manutenzione del verde pubblico e manutenzione e realizzazione segnaletica stradale resi nei confronti del Comune di Falconara Marittima.

2019

Cessazione dei servizi accessori di pulizia caditoie e livellamento arenili resi nei confronti del Comune di Falconara Marittima.

2020

Cessazione dei servizi accessori di disinfestazione e derattizzazione resi nei confronti del Comune di Falconara Marittima.

marche multiservizi

FALCONARA





1.2 SOSTENIBILITÀ: L'IMPEGNO DI MMS FALCONARA

Marche Multiservizi Falconara attraverso il suo operato quotidiano mira a garantire **la sostenibilità** del suo territorio.

L'idea della pubblicazione di un Bilancio di Sostenibilità nasce con l'obiettivo di **condividere le azioni, gli impegni ed i risultati** di Marche Multiservizi Falconara a livello locale e permettere ai cittadini ed agli altri stakeholder di valutarne l'operato.

L'impegno per gli Obiettivi per lo sviluppo sostenibile

La Sostenibilità per MMS Falconara è un elemento culturale e strategico, che intende garantire l'equilibrio fra gli obiettivi economico-finanziari, le aspettative degli stakeholder, la tutela ambientale, lo sviluppo del territorio e gli impatti sociali positivi.

Gli "obiettivi per lo sviluppo sostenibile", noti come **SDGs (Sustainable Development Goals)**, sono **i 17 macro obiettivi che l'ONU si è data nell'Agenda 2030** per migliorare la sostenibilità globale del pianeta.

Gli SDGs **hanno carattere universale**, si rivolgono cioè tanto ai paesi in via di sviluppo quanto ai paesi avanzati, e sono fondati sull'integrazione tra le tre dimensioni dello sviluppo sostenibile (ambientale, sociale ed economica).

Gli SDGs costituiscono ad oggi il riferimento mondiale dei **piani di azione per la sostenibilità e raccolgono 169 sottoobiettivi da raggiungere entro l'anno 2030.**



In ambito Unione Europea tali obiettivi sono stati tradotti dalla Commissione Europea in un piano di azione che definisce **54 misure per “chiudere il cerchio”** del ciclo di vita dei prodotti: dalla produzione e dal consumo fino alla gestione dei rifiuti e al mercato delle materie prime secondarie. Inoltre, il piano individua cinque settori prioritari per accelerare la transizione lungo la loro catena del valore (materie plastiche, rifiuti alimentari, materie prime essenziali, costruzione e demolizione, biomassa e materiali biologici) con la finalità di contribuire ad accelerare la transizione dell’Europa verso un’economia circolare, stimolare la competitività a livello mondiale, promuovere una **crescita economica sostenibile** e creare nuovi **posti di lavoro**.

Marche Multiservizi Falconara, in linea con gli indirizzi di Marche Multiservizi S.p.A., **partecipa** al conseguimento di tali obiettivi. Sono individuati 6 dei 17 SDGs che, in aderenza alla missione e visione di MMS S.p.A., MMS Falconara sta portando avanti attraverso le sue **azioni quotidiane**.

GOAL 4



**FORNIRE UN’EDUCAZIONE DI QUALITÀ,
EQUA ED INCLUSIVA, E OPPORTUNITÀ
DI APPRENDIMENTO PER TUTTI**

GOAL 8



**INCENTIVARE UNA CRESCITA ECONOMICA DURATURA,
INCLUSIVA E SOSTENIBILE, UN’OCCUPAZIONE PIENA
E PRODUTTIVA ED UN LAVORO DIGNITOSO PER TUTTI**

GOAL 11



**RENDERE LE CITTÀ
E GLI INSEDIAMENTI UMANI INCLUSIVI,
SICURI, DURATURI E SOSTENIBILI**

GOAL 12



**GARANTIRE
MODELLI SOSTENIBILI
DI PRODUZIONE E CONSUMO**

GOAL 13

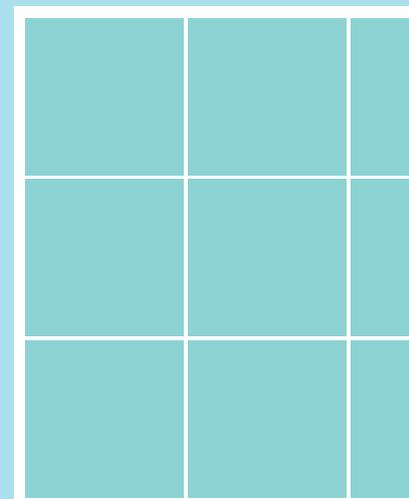


**ADOPTARE MISURE URGENTI
PER COMBATTERE IL CAMBIAMENTO
CLIMATICO E LE SUE CONSEGUENZE**

GOAL 17



**RAFFORZARE GLI STRUMENTI DI ATTUAZIONE
E RINNOVARE IL PARTENARIATO MONDIALE
PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE**





Le nostre priorità

Gli obiettivi direttamente correlati alle attività e sui quali Marche Multiservizi Falconara ha un impatto diretto sono definiti **SDGs prioritari**.

Tra questi, **l'obiettivo 11**, "città e comunità sostenibili", **l'obiettivo 12** "consumo e produzione responsabili" e **l'obiettivo 13**, "lotta contro il cambiamento climatico", sono senz'altro quelli che più vedono Marche Multiservizi Falconara impegnata e consapevole di poter proseguire a realizzare **protezione dell'ambiente e sostenibilità nella gestione dei rifiuti urbani**, con l'apporto necessario e partecipato delle comunità locali gestite dal servizio. **L'obiettivo 17** rientra tra i prioritari essendo le partnership appena citate indispensabili.

GOAL **11**



RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE NEGATIVO PRO CAPITE DELLE CITTÀ CONNESSE ALLA GESTIONE DEI RIFIUTI

2021

Kg pro capite Raccolta differenziata
323 - RU tot: 480

Comuni con raccolta differenziata
sup. alla soglia del 65% - **6**
100%

Kg indifferenziato pro capite a smaltimento
137

GOAL **12**



MANTENIMENTO ALTI STANDARD QUALI-QUANTITATIVI RACCOLTA DIFFERENZIATA

2021

% rifiuto effettivamente avviato a riciclaggio
90,3%

Tasso di riciclo superiore al 55%
(Obiettivo UE 2025)
61%

% Raccolta differenziata
70,2%

GOAL **13**



Gli altri **SDGs importanti** per Marche Multiservizi Falconara sono obiettivi su cui l'azienda ha un impatto indiretto grazie a processi interni.

GOAL **8**



**MIGLIORARE
L'OCCUPAZIONE**

2021

% dipendenti a tempo indeterminato
100

GOAL **8**



**MIGLIORARE
LA SICUREZZA DEI LAVORATORI**

2021

Frequenza infortuni
17,5

Gravità infortuni
0,3

Incidenza infortuni
27,6

GOAL **4**



**GARANTIRE
UNA FORMAZIONE DI QUALITÀ
AI DIPENDENTI**

2021

Ore di formazione pro capite
11,5



1.3 L'ANALISI DI MATERIALITÀ

I **temi materiali** rappresentano gli impatti significativi economici, ambientali e sociali di un'impresa che influenzano in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder.

Il ruolo degli stakeholder

Gli stakeholder sono i soggetti (individui o gruppi) espressione di interessi, aspettative e valutazioni diversi nei confronti di un'impresa.

MMS Falconara mantiene relazioni con i propri stakeholder, essenziali per meglio comprendere e rispondere alle loro esigenze ed aspettative, definire obiettivi, strategie.

Stakeholder	Attività di engagement (Progetti - Iniziative - Relazioni)
Soci	Assemblea dei Soci.
Banche	Incontri ed eventi periodici
Dipendenti	Dialogo con la Direzione - Incontri informali / istituzionali - Incontri di formazione
Organizzazioni Sindacali - Rappresentanze lavoratori	Incontri periodici e tavoli di confronto con le rappresentanze sindacali / Incontri periodici di consultazione dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.
Fornitori	Incontri commerciali e visite in azienda / incontri presso fornitori
Utenti / Clienti	Interazione tramite Servizio clienti (Sportelli e Sito web) - Altri canali di comunicazione dedicati - Newsletter informative
Pubblica Amministrazione	Enti pubblici nazionali e locali / Autorità nazionali / locali - Enti di controllo e regolatori: incontri / invio e scambio comunicazioni per adempimenti o richieste specifiche
Comunità e territorio	Incontri con rappresentanti comunità locali - Visite in azienda
Media	Diffusione di comunicati stampa - Incontri

L'analisi

Il processo di analisi di materialità è basato su un contesto di riferimento in evoluzione. Il reporting di sostenibilità si basa sulla identificazione, prioritizzazione, analisi e rendicontazione dei temi materiali. Il processo di analisi della materialità, quale primo documento autonomo di MMS Falconara, è stato prevalentemente basato sull'analogo processo sviluppato dalla controllante Marche Multiservizi S.p.A., tenendo conto delle attività svolte da MMS Falconara e del modello di business proprio:

- ✓ **MAPPATURA STAKEHOLDER**
- ✓ **BENCHMARKING DI SETTORE**
- ✓ **RISULTATI DELLE ATTIVITÀ DI ENGAGEMENT SVOLTE**
- ✓ **INTERAZIONI CON GLI STAKEHOLDER**

I temi materiali sono riepilogati nella tabella successiva, che evidenzia gli indicatori utilizzati per la loro rendicontazione. I temi materiali, originati principalmente da MMS Falconara, anche quale conseguenza delle relazioni commerciali con gli stakeholder, sono stati raggruppati secondo ambiti e perimetro di impatto.





Temi materiali	Impatti e motivazioni rilevanza del tema	GRI Standards
Governance ed economici		
Governance e condotta etica del business	La gestione responsabile di un'impresa è una pre-condizione per garantire l'attività di impresa.	GRI 205 Anti-corrruzione GRI 307 Compliance ambientale GRI 418 Privacy clienti GRI 419 Compliance socio-economica
Generazione e distribuzione valore economico	La performance economica e l'equilibrio finanziario sono condizioni necessarie per la continuità aziendale.	GRI 201 Creazione e distribuzione di valore
Modello di business Servizi		
Qualità - efficienza del servizio	Qualità ed efficienza del servizio agli utenti ed al territorio rappresentano l'obiettivo e la ragione d'impresa per MMS	GRI 416 Salute e sicurezza dei clienti
Gestione della catena di fornitura	La gestione della catena di fornitura secondo criteri che valutino parametri di governance, ambientale e sociali.	Tema coperto da GRI Informativa generale (102)
Rapporti con le comunità locali ed il territorio	Relazione e risposta alle esigenze e bisogni del territorio e della comunità di riferimento.	Tema coperto da GRI Informativa generale (102)



Temi materiali	Impatti e motivazioni rilevanza del tema	GRI Standards
Ambiente		
Energia ed emissioni	Politiche energetiche e impatto delle emissioni di CO2.	GRI 302 Energia GRI 305 Emissioni
Transizione verso un'economia circolare	La riduzione degli impatti ambientali e supporto ad un modello di economia circolare.	GRI 303 Acqua e scarichi idrici GRI 306 Rifiuti
Risorse umane		
Formazione e sviluppo professionale	Gestione risorse umane, formazione e sviluppo delle competenze	GRI 401 Occupazione GRI 404 Formazione ed Istruzione GRI 405 Diversità e pari opportunità
Benessere aziendale	Adeguate politiche di organizzazione del lavoro, welfare, per garantire il clima aziendale (pari opportunità, genere e valorizzazione delle diversity).	GRI 405 Diversità e pari opportunità
Salute e sicurezza sul lavoro	Salute e sicurezza del lavoro è una tematica prioritaria per le imprese	GRI 403 Salute e sicurezza sul lavoro





1.4 GOVERNANCE

La Società è amministrata da un Amministratore Unico, nominato dall'Assemblea dei Soci.

Alla data del 31.12.2021 Amministratore Unico è il dott. **Marcelo Guillermo Nasini** che resterà in carica fino all'approvazione del bilancio di esercizio al 31.12.2023.

Il Collegio sindacale è l'organo societario che vigila sulla corretta amministrazione, in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dagli amministratori e sul suo concreto funzionamento.

Alla data del 31.12.2021 il Collegio Sindacale è così composto:

FRANCESCA MORANTE

Presidente

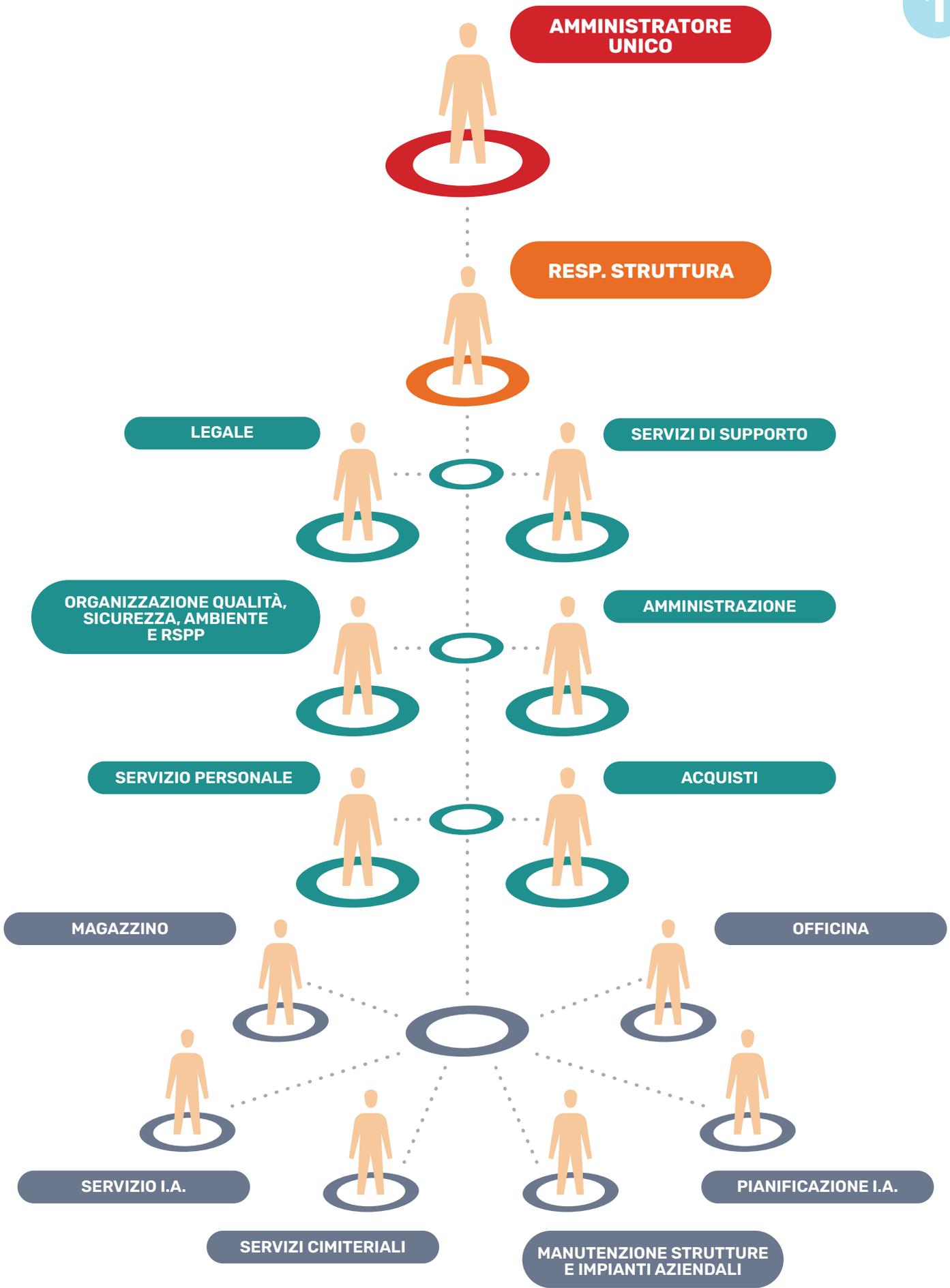
CARMINE RIGGIONI

Sindaco Effettivo

ANTONIO VENTURINI

Sindaco Effettivo

Il Collegio Sindacale è stato nominato dall'Assemblea dei soci in data 16/04/2019 e rimarrà in carica sino all'approvazione del bilancio relativo all'esercizio 2021.





Modello Organizzativo 231, Organismo di Vigilanza e Codice Etico

La Società, nel marzo 2021, ha adottato il **Modello Organizzativo e Gestionale** ai sensi del D. Lgs. 231/01 (MOG).

Il MOG è composto dai protocolli relativi alle cosiddette **“aree sensibili”** che costituiscono gli strumenti operativi del Modello stesso.

Punti cardine del Modello Organizzativo sono:



L'Organismo di Vigilanza, nominato in data 16/03/2021, è così composto:

PROF. TONINO PENCARELLI

Presidente – Componente esterno

ING. CLAUDIO GALLI

Componente esterno

AVV. GIANLUCA BUCCI

Componente interno

L'OdV nel corso del 2021 ha effettuato un audit che ha riguardato l'attività principale di gestione dei rifiuti (in particolare i centri di raccolta), l'amministrazione e gli acquisiti. L'Audit ha rilevato alcune criticità che sono state corrette.

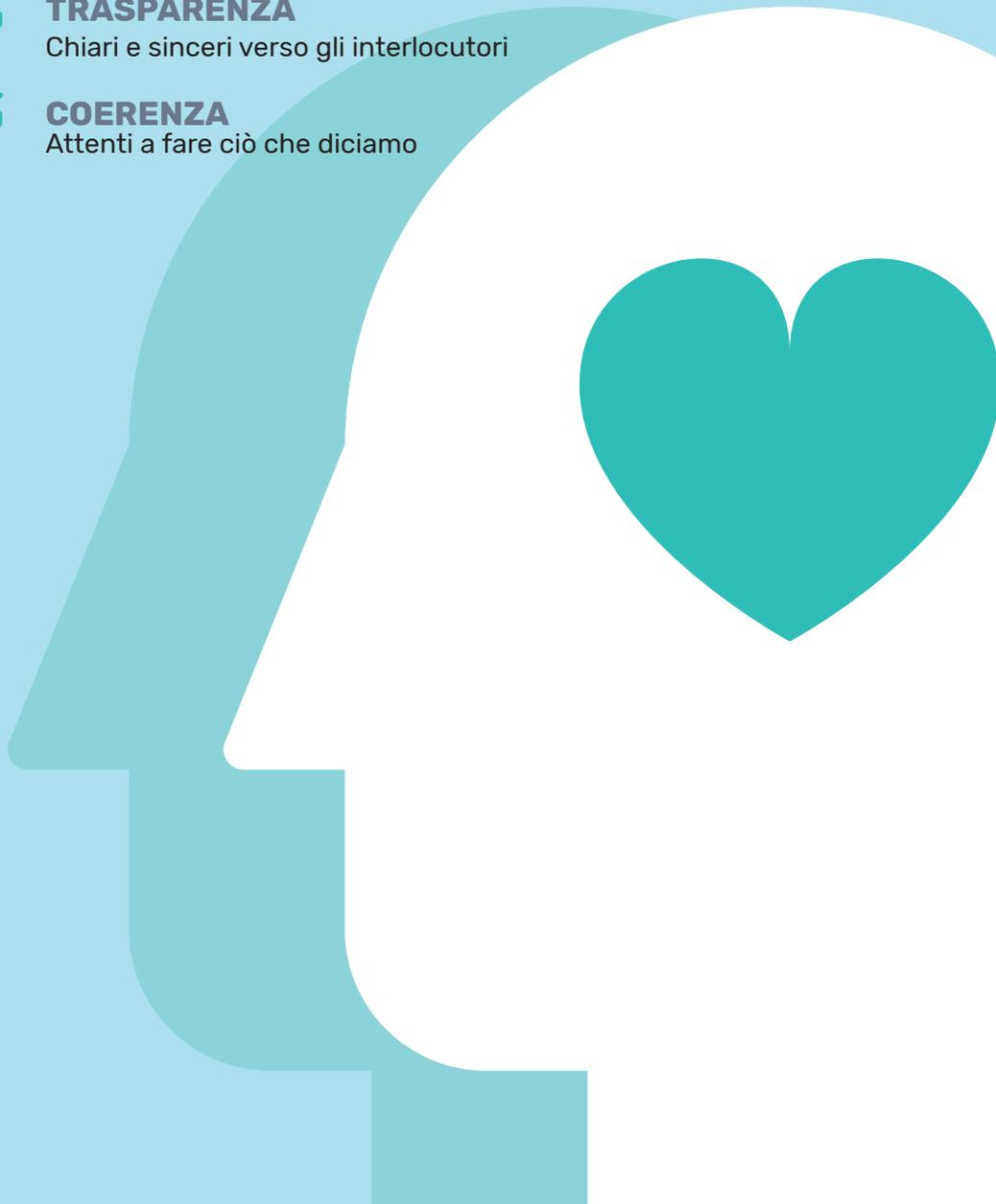
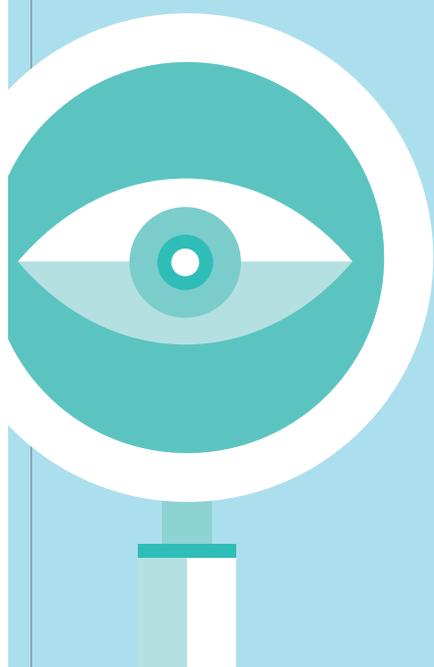
Costituisce parte integrante del Modello Organizzativo gestionale il Codice Etico, anch'esso approvato ed adottato nel marzo 2021.

Il Codice Etico contiene norme di comportamento, di rapporti con terzi (soci, clienti, etc.), indicazioni di comportamenti da osservare in vari settori (strumenti informatici, trattamento dati, etc.). Nel corso del periodo oggetto di rendicontazione non sono stati accertati episodi di corruzione attiva o passiva che hanno coinvolto amministratori o dipendenti di MMS Falconara.

Il Modello di organizzazione gestione e controllo ex D.Lgs.231/2001 (il "Modello 231") è stato adottato da MMS Falconara nel marzo 2021 per dotarsi di un adeguato sistema operativo e di controllo che consenta di prevenire, nello svolgimento delle attività aziendali, la commissione di reati rilevanti ai sensi del D.Lgs. 231/2001, che ha introdotto nell'ordinamento giuridico italiano la responsabilità amministrativa degli enti. Il Modello 231 è composto dai protocolli relativi alle cosiddette "aree sensibili" che costituiscono gli strumenti operativi del Modello stesso.

I Valori di Marche Multiservizi Falconara sono:

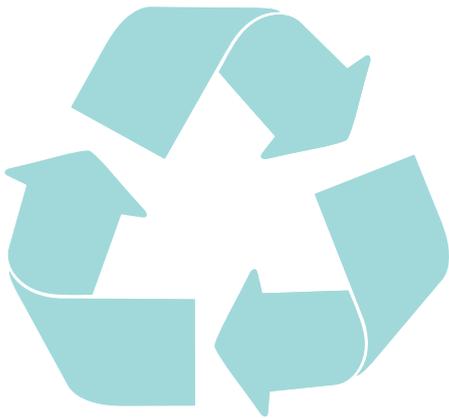
-  **INTEGRITÀ**
Fieri di essere un Gruppo di persone corrette e leali
-  **RESPONSABILITÀ PERSONALE**
Insieme per il bene dell'Azienda
-  **TRASPARENZA**
Chiari e sinceri verso gli interlocutori
-  **COERENZA**
Attenti a fare ciò che diciamo





Quadro generale regolazione rifiuti

La Società opera all'interno del territorio dell'ATO2 Ancona. L'Assemblea Territoriale d'Ambito - ATO2 Ancona è stata istituita ai sensi della L.R. Marche n. 24/2009 e s.m.i., recante "Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati", a seguito dell'approvazione e sottoscrizione dai Comuni della Provincia di Ancona e dalla Provincia stessa della "Convenzione per l'esercizio unitario delle funzioni amministrative in materia di organizzazione dei servizi di gestione integrata dei rifiuti urbani da parte dell'Assemblea Territoriale d'Ambito (ATA) dell'Ambito Territoriale Ottimale ATO 2 Ancona".



La costituzione dell'ATA è intesa ad assicurare l'esercizio in forma integrata delle funzioni comunali in tema di **gestione dei rifiuti urbani**.

All'interno dell'ampia cornice normativa dei rifiuti, assume un ruolo importante e innovativo **l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA)**. L'Autorità, dall'anno 2018, attraverso la sua attività di regolazione su tutto il territorio nazionale e l'attribuzione di poteri di controllo e sanzione in caso di mancato rispetto delle regole, dovrà infatti **promuovere investimenti efficienti e finalizzati al raggiungimento degli obiettivi europei**. Le direttrici di ARERA ricalcano uno schema ben noto che vede Tariffe, Qualità del Servizio/Trasparenza e Regolazione Economica come elementi chiave della sua azione.

A partire dalla redazione dall'anno 2020 sono cambiati i criteri per la determinazione dei costi annuali della gestione dei rifiuti urbani (i c.d. piani economici finanziari - PEF), in quanto ARERA, a cui compete la regolazione del settore ha approvato una nuova metodologia di costruzione dei costi a cui i Comuni e Autorità di Ambito si sono dovute adeguare.

La metodologia definita dalla Delibera ARERA mira a:



Esplicitare alcuni elementi relativi agli obiettivi assegnati alla gestione del servizio - in termini di miglioramento di qualità delle prestazioni e/o di ampliamento del perimetro gestionale - in rapporto agli strumenti a disposizione per il loro conseguimento, in un rinnovato quadro di responsabilizzazione e di coerenza a livello locale.



Promuovere il conseguimento degli obiettivi di carattere ambientale in coerenza con il quadro europeo e nazionale, quali, ad esempio, l'incremento dei livelli di riutilizzo e di riciclaggio.



Migliorare l'efficienza complessiva delle gestioni, anche attraverso innovazioni tecnologiche e di processo, contenendo la possibile crescita complessiva delle entrate tariffarie, attraverso l'introduzione del limite all'incremento dei corrispettivi.



Definire adeguamenti dei corrispettivi ancorati a valutazioni, da parte della comunità interessata, sulle prestazioni di servizio da fornire o sulle più idonee modalità organizzative da realizzare, valorizzando la consapevole determinazione del pertinente livello istituzionale.



Incentivare la possibilità per gli operatori di conseguire ricavi sfruttando le potenzialità insite nelle singole fasi della filiera, con benefici che devono essere ripartiti tra i medesimi operatori e gli utenti.



Rafforzare l'attenzione al profilo infrastrutturale del settore, promuovendone, per un verso, una rappresentazione esaustiva e, per un altro, una configurazione maggiormente equilibrata in termini di possibili benefici economici, prefigurando modalità di riconoscimento dei costi che incentivino lo sviluppo impiantistico e la diffusione di nuove tecnologie nell'ambito del ciclo.



Favorire i processi di aggregazione tra gli operatori per il raggiungimento di una dimensione industriale e finanziaria adeguata delle gestioni, tale da garantire idonei livelli di efficienza del servizio.



In generale, assicurare gradualità nell'implementazione della nuova regolazione tariffaria, anche attraverso l'adozione di forme di regolazione asimmetrica, tenuto conto che il settore di gestione dei rifiuti urbani è poliedrico nelle criticità, nelle competenze e nelle potenzialità e non può essere regolato secondo strumenti omogenei di intervento.



Il rispetto delle norme - Compliance

AMBIENTE - Nel periodo oggetto di rendicontazione (2019-2021) non sono insorti dei contenziosi di carattere ambientale. Alla data di redazione del presente documento, non sono peraltro in essere contenziosi di carattere ambientale che abbiano dato origine a sanzioni di rilievo per non conformità a leggi, normative, regolamenti in materia ambientale.

AREA SOCIALE, ECONOMICA E FISCALE - Nel periodo oggetto di rendicontazione (2019-2021) non sono insorti contenziosi o casi di violazioni di leggi e/o regolamenti rilevanti relativi a disposizioni di carattere sociale ed economico. Nessuna sanzione significativa avente tale natura è stata ricevuta nell'arco temporale 2019-2021 e non si segnalano procedimenti di rilievo al riguardo.

DISCRIMINAZIONE - Relativamente agli aspetti sociali, si evidenzia inoltre come, nello stesso periodo e nei precedenti periodi, non si siano verificati episodi di discriminazione basati su razza, colore, sesso, religione, opinione politica, discendenza nazionale o origine sociale, così come definiti dall'ILO (International Labour Organization), o altre forme rilevanti di discriminazione che abbiamo coinvolto stakeholder interni e/o esterni.

SALUTE E SICUREZZA DEI SERVIZI - Nel periodo di rendicontazione 2021, così come nei precedenti anni 2019 e 2020, non si sono verificati casi significativi di non conformità a norme, regolamenti o codici volontari riguardanti gli impatti sulla salute e sicurezza dei servizi resi.

SICUREZZA DEI DATI E PRIVACY - Nel 2021 e nei precedenti periodi rendicontati (2019 e 2020) non si sono verificati eventi che abbiano comportato la perdita di dati (data breach) e conseguenti denunce comprovate riguardanti la violazione della privacy dei clienti e la perdita di dati di clienti

Sistema di gestione qualità

MMS Falconara ha adottato un Sistema di Gestione Qualità (SGQ) aziendale che si basa sulla norma volontaria internazionale UNI EN ISO 9001/2015. Tale sistema offre la possibilità di analizzare le proprie attività, controllare con efficacia e perseguire gli obiettivi di "miglioramento continuo" che rappresenta il minimo comune denominatore di tutti gli standard volontari.

L'efficacia del sistema è stata verificata da un Ente indipendente, che ha confermato la certificazione in essere per tutti i processi aziendali.

L'analisi della Politica della Qualità, degli Obiettivi, prestazioni erogate dal sistema e delle opportunità di miglioramento, dà evidenza di come la società abbia adeguato il proprio sistema di gestione ai requisiti normativi previsti dalla norma ISO 9001 edizione 2015.

Nel dettaglio viene evidenziato come l'organizzazione abbia:

- determinato le proprie **finalità e indirizzi strategici**;
- compreso il proprio **contesto esterno**;
- compreso il proprio **contesto interno**;
- esaminato **i bisogni e le aspettative** delle parti interessate;
- determinato, su tale base, **i fattori e i requisiti** che possono avere impatto sul **Sistema di Gestione per la Qualità**;
- determinato **opportunità e rischi** da affrontare al fine di assicurare l'efficacia del **Sistema di Gestione per la Qualità** e il suo continuo miglioramento;
- determinato, mantenuto e messo a disposizione la **conoscenza organizzativa**.

MMS Falconara ha effettuato un'analisi del contesto considerando i fattori esterni ed interni che possono influenzare la sua capacità di erogare con continuità servizi conformi ai requisiti e accrescere la **soddisfazione dei clienti**.

Il SGQ ha definito le responsabilità ai vari livelli organizzativi per la comprensione del contesto, la periodicità di riesame del contesto e le azioni per affrontare i rischi e cogliere le opportunità. Tutto questo tenendo presente che **la società è un organismo interconnesso con l'ambiente circostante, adattivo ed è soggetto alle sollecitazioni del proprio ecosistema**. La comprensione del contesto è un processo ricorsivo poiché il contesto è mutevole per propria natura.

Nel dettaglio le finalità e gli indirizzi strategici sono stati definiti nella **Mission aziendale** e nella **Politica per la Qualità**.

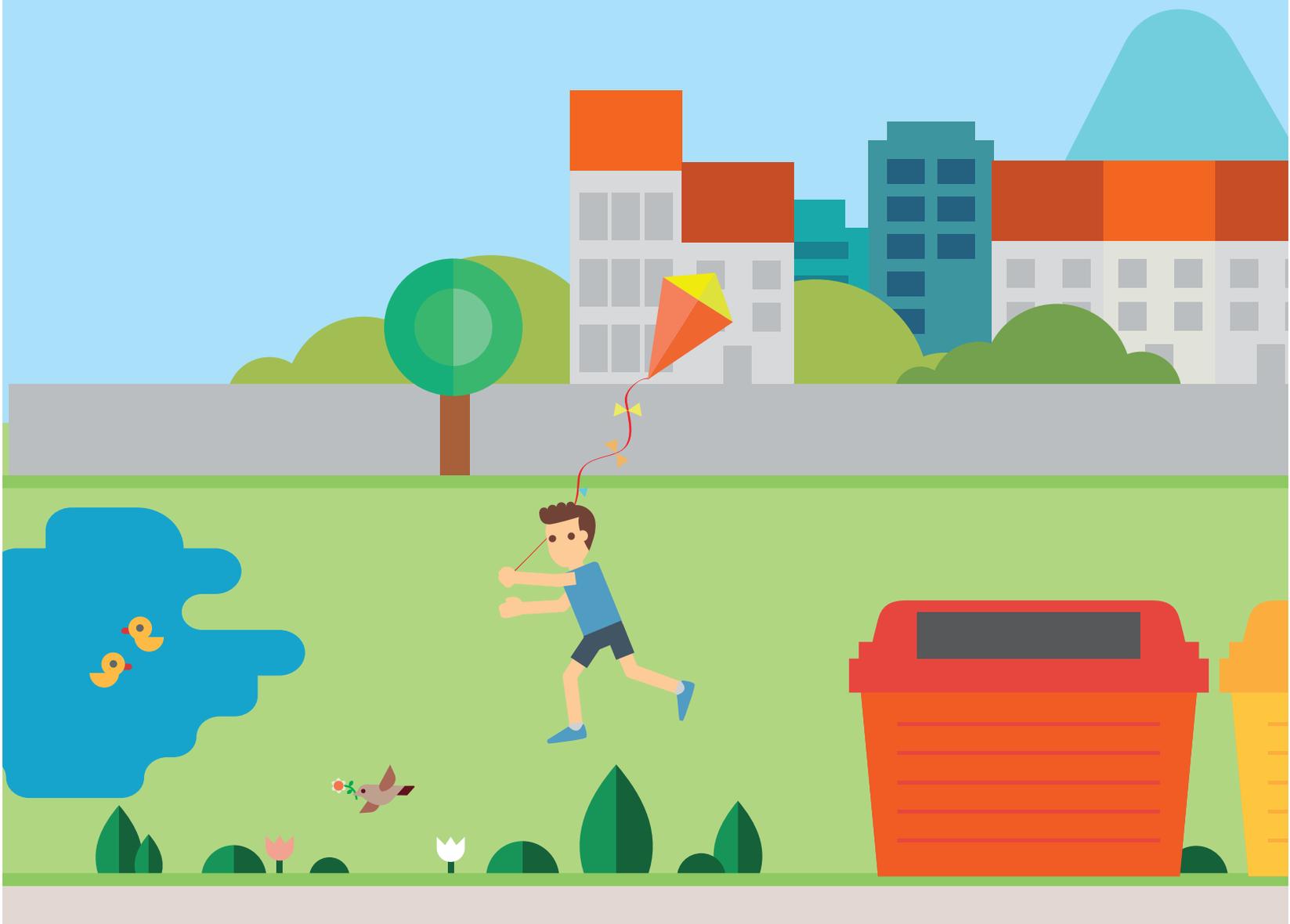
Sono stati definiti **i risultati attesi declinati negli obiettivi aziendali** (attraverso il sistema di BSC, i KPI e la produttività aziendale).

Le azioni intraprese per affrontare i rischi e le opportunità sono proporzionate all'impatto potenziale sulla conformità dei servizi, tale processo è stato realizzato attraverso la comunicazione mirata a tutti i Responsabili aziendali. In particolare, al fine di diffondere all'interno di MMS Falconara, a tutti i livelli, il **risk based thinking**, sono stati condotti incontri tra il responsabile di struttura, coadiuvato dal servizio Qualità, ed i responsabili di servizio per investigare quali fossero i rischi di non conseguimento dei risultati attesi dal Sistema di Gestione Qualità e le eventuali opportunità da cogliere per migliorare l'efficacia del Sistema stesso utilizzando la tecnica del **brainstorming**.

ISO 9001



I SERVIZI PER I CITTADINI E IL TERRITORIO



“L'inquinamento è una forma di spreco economico, che implica l'utilizzo non necessario, inefficiente o incompleto di risorse. Spesso le emissioni sono un segnale di inefficienza, e impongono a un'organizzazione il compimento di attività che non generano valore, quali la gestione, lo stoccaggio e lo smaltimento dei rifiuti prodotti. Alla base di sforzi di riduzione degli sprechi e di massimizzazione del profitto vi sono alcuni principi comuni, quali l'uso efficiente degli input, la sostituzione dei materiali, e la minimizzazione delle attività non necessarie”.

Michael R. Porter, 1995





Un approccio circolare nella gestione dei rifiuti

Con economia circolare si indica un sistema economico pensato per potersi rigenerare da solo, garantendo dunque anche la sua ecosostenibilità. Il concetto di economia circolare va sempre più con il tempo a sostituirsi al modello economico lineare. Ciò rappresenta una vera e propria priorità alla luce degli ultimi dati dell'Unione europea, secondo i quali ogni anno nel vecchio continente si producono più di 2,5 miliardi di tonnellate di rifiuti.

Per questo motivo, l'UE ha aggiornato la legislazione sulla gestione dei rifiuti per promuovere la transizione verso **un'economia circolare** ed è stato presentato, durante il Green deal europeo, il piano d'azione per una nuova economia circolare che include proposte sulla progettazione di prodotti più sostenibili e sulla riduzione dei rifiuti.

La definizione di economia circolare più autorevole è quella della **Fondazione Ellen MacArthur**:

“la circular economy è "un'economia industriale che è concettualmente rigenerativa e riproduce la natura nel migliorare e ottimizzare in modo attivo i sistemi mediante i quali opera”

MMS Falconara quale azienda di servizi si pone come obiettivo il recupero di quello che è l'output del modello tradizionale, per farlo diventare un input del modello di economia circolare, ossia **ricavando risorse da quelli che sono rifiuti**, valorizzando le materie ottenute dalla raccolta prima e selezione dopo.

Il servizio di raccolta rifiuti ha infatti l'obiettivo di assicurare agli utenti, ovvero i cittadini e le aziende del territorio, una **corretta gestione dell'intero ciclo dei rifiuti prodotti**.

MMS Falconara, nell'ottica della circolarità della gestione e degli obiettivi imposti dall'Unione Europea, è **l'unica azienda dell'ambito territoriale** di appartenenza ad aver seguito il percorso dei rifiuti raccolti, riepilogato nel report **“Sulle tracce dei rifiuti”**.



2.1 IGIENE AMBIENTALE

Durante tutto l'anno MMS Falconara provvede a:

- ✓ **RACCOGLIERE I RIFIUTI** urbani in maniera differenziata
- ✓ **TRASPORTARE**, recuperare e smaltire i rifiuti
- ✓ **IGIENIZZARE** periodicamente i contenitori per i rifiuti
- ✓ **PULIRE** strade, mercati e il verde pubblico
- ✓ **GESTIRE** i centri di raccolta
- ✓ **RACCOGLIERE** rifiuti ingombranti a domicilio o abbandonati

In **6 comuni** per un totale circa 44 mila abitanti residenti nel 2021

- ✓ **PRODUZIONE PRO CAPITE** di rifiuti pari a 482 kg/ab
- ✓ **PRODUZIONE COMPLESSIVA** di rifiuti urbani pari a 21.071 tonnellate
- ✓ **RACCOLTA DIFFERENZIATA PRO CAPITE** 325 kg
- ✓ Rifiuti raccolti in maniera **DIFFERENZIATA 70,2%**
- ✓ Rifiuti differenziati avviato a **RICICLO IL 61,8%**

Rifiuti raccolti	2019	2020	2021
Raccolta differenziata	14.842	13.880	14.196
Raccolta indifferenziata	6.318	6.146	6.040
Rifiuti totali raccolti ai fini calcolo RD	21.159	20.026	20.236
% Raccolta differenziata	70,2%	69,3%	70,2%
Rifiuti da pulizia arenile, cimiteriali e da pulizia stradale	394	507	835
Totale	21.553	20.534	21.071



Il sistema di raccolta rifiuti

Su tutto il territorio servito Marche Multiservizi Falconara ha attivato sistemi di raccolta differenti, finalizzati alla massima crescita, in **qualità e quantità**, dei rifiuti separati quotidianamente dai cittadini ed avviati ai successivi percorsi di **riciclo e compostaggio**.

Nei comuni serviti la Società gestisce il servizio di raccolta rifiuti con una duplice modalità:

- **Prossimità o stradale:** i contenitori sono collocati in aree pubbliche, o soggette ad uso pubblico, in numero variabile in funzione della volumetria unitaria, della frequenza di svuotamento e della popolazione servita;
- **Domiciliare o porta a porta (PAP):** i contenitori sono ad uso esclusivo dell'utenza che li espone su suolo pubblico negli orari e giorni stabiliti;

A completamento delle attività descritte Marche Multiservizi Falconara presta una serie di servizi collaterali quali lo svuotamento dei cestini, il lavaggio strade e sottopassi, la raccolta materiali abbandonati e la pulizia di arenili.



Gli ispettori ambientali

Nell'ambito delle iniziative per il miglioramento del servizio di raccolta dei rifiuti, nonché per la tutela e la salvaguardia del territorio, da anni sul territorio gestito da MMS Falconara è stata avviata l'attività degli Ispettori Ambientali.

Gli **Ispettori Ambientali** operano per **informare e sensibilizzare cittadini ed operatori economici** in merito ai servizi di igiene urbana svolti dall'Azienda sul territorio, attraverso un lavoro di contatto e di diffusione di materiale informativo. L'iniziativa nasce dalla necessità di **incentivare comportamenti corretti e responsabili** da parte dei cittadini in materia di raccolta differenziata al fine anche di contenere alcune forme di degrado legate all'abbandono di rifiuti di vario genere sul territorio quali ad esempio arredamenti, elettrodomestici, calcinacci etc..

La funzione che gli Ispettori Ambientali svolgono è particolarmente delicata, in quanto tali figure si pongono come intermediari tra Gestore, cittadini e Comune. Essi, infatti, rilevano (ovvero elevano direttamente le sanzioni, ove previsto) le eventuali violazioni al Regolamento Comunale in materia di rifiuti e provvedono a comunicarle alla Polizia Municipale del Comune di riferimento per la notifica e la riscossione. La conoscenza dei servizi erogati, dei Regolamenti e le capacità relazionali con l'utenza, sono gli elementi qualificanti per le attività degli Ispettori Ambientali.

Il personale che svolge questo ruolo effettua un'apposita formazione, sia dal punto di vista normativo che comportamentale e viene nominato dopo aver seguito uno specifico corso abilitante a cura della Polizia Municipale. Il ruolo degli Ispettori Ambientali è fondamentale per il controllo continuo delle varie fasi della raccolta rifiuti, sia durante l'avvio di nuovi servizi, sia nella fase di consolidamento degli stessi. L'attività svolta è quella di coadiuvare le azioni di raccolta e smaltimento rifiuti, andando a verificare la corretta informazione ricevuta dagli utenti, in relazione a quanto disposto dal Regolamento Comunale, ivi compresi gli abbandoni sul territorio, ed il fenomeno della migrazione dei rifiuti.





La conoscenza della normativa relativa alla gestione dei rifiuti e del Regolamento Comunale rendono gli Ispettori Ambientali un nucleo operativo di alta professionalità, in grado di rispondere alle domande dei cittadini. Una volta nominati, attraverso apposita Ordinanza Sindacale, ricoprono la carica di Pubblico Ufficiale e possono rilevare le "non conformità", redigere verbali di sanzione che verranno inoltrati per la notifica e la riscossione alla Polizia Municipale.

Nel corso del 2021 gli Ispettori hanno svolto n. 259 ispezioni ed elevato 63 verbali.

Inoltre, in occasione della trasformazione del sistema di raccolta nei vari quartieri della città di Falconara Marittima hanno effettuato 12 visite c/o utenze non domestiche

La raccolta differenziata

Nell'anno 2021 la **percentuale di raccolta differenziata** è stata del 70,2 %, con un incremento del 2% rispetto all'anno precedente.

	2019	2020	2021
Percentuale di raccolta differenziata (%)	70,2	69,3	70,2
Raccolta differenziata pro capite (Kg)	338	316	325
Raccolta differenziata (migliaia di t)	14,8	13,9	14,2
Cittadini serviti (migliaia)	43.871	43.931	43.682



RD PER SINGOLO COMUNE

Segue la sintesi della raccolta differenziata per singolo comune con evidenza della crescita percentuale rispetto all'anno precedente.

Comune	%RD 2020	%RD 2021	INCREMENTO RD
Agugliano	77,5%	77,0%	-0,5%
Camerata Picena	76,6%	77,2%	0,6%
Falconara	65,8%	67,1%	1,3%
Offagna	76,8%	77,3%	0,5%
Polverigi	76,7%	77,2%	0,5%
Santa Maria Nuova	73,9%	73,9%	-
Totale	69,2%	70,2%	0,8%

RD PER MATERIALE RACCOLTO

Si tenga conto che secondo il rapporto rifiuti ISPRA 2021 la **raccolta differenziata** in Italia è il **63%** ed il centro raggiunge appena il **59,2%** (ultimo rapporto ISPRA - dati 2020). Marche Multiservizi Falconara quindi, con una raccolta differenziata pari al 70,2% nel 2021, si colloca ben al di sopra di tale media, grazie agli sforzi compiuti negli anni nella trasformazione dei servizi, nella sensibilizzazione della cittadinanza, pur considerando che il territorio è caratterizzato da diversi fattori che rendono più complessa la differenziazione dei rifiuti.

Rifiuti urbani raccolti in modo differenziato (migliaia di t)

	2019	2020	2021
Carta e cartone	2.751	2.628	2.715
Scarti verdi	1.511	1.359	1.258
Vetro	1.412	1.509	1.509
Rifiuti organici	4.094	4.026	4.057
Contenitori in plastica	448	507	505
Legno	1.398	936	947
Ingombranti	512	382	390
Inerti	730	543	588
Ferro	174	169	182
RAEE	247	233	234
Altro	580	562	734



Marche Multiservizi Falconara provvede a garantire a favore dell'Utenza altre raccolte differenziate dei rifiuti urbani sia col metodo domiciliare (porta a porta) che con quello di prossimità (stradale), quali:

- ✓ **RACCOLTA "VERDE ORO"** per scarti vegetali (sfalci d'erba, potature, ecc.) a livello di prossimità (stradale) e domiciliare (porta a porta), con impiego di contenitori carrellati di colore verde chiaro prelevati in base ad un calendario annuale
- ✓ **RACCOLTA "OLIO ORO"** per oli vegetali di provenienza domestica a livello di prossimità (stradale), con impiego di bidoni carrellati di colore verde scuro
- ✓ **RACCOLTA BATTERIE/PILE** a livello di prossimità (stradale) e presso alcune utenze specifiche, con impiego di specifici contenitori di colore grigio
- ✓ **RACCOLTA FARMACI SCADUTI** presso ogni singola farmacia, con impiego di specifici contenitori di colore bianco
- ✓ **RACCOLTA "CARTA-SCUOLE"** presso ogni singolo plesso scolastico, secondo calendario anno scolastico

Inoltre, a seguito di richiesta, fornisce servizi destinati a singoli cittadini, aziende o Enti, quali:

- ritiro e smaltimento **scarti vegetali** (ramaglie e sfalci erba) oltre il servizio standard gratuito;
- ritiro **rifiuti ingombranti** (mobilia, elettrodomestici, altri rifiuti voluminosi di origine domestica) oltre il servizio standard gratuito;
- interventi di **derattizzazione e disinfestazione** aree private;
- **pulizia aree private** (piazze e parcheggi) con l'ausilio di autospazzatrice meccanica;
- lavaggio e **disinfezione dei contenitori rifiuti** forniti in comodato d'uso;
- trasporto e smaltimento di **rifiuti speciali** non pericolosi;
- **noleggio di cassoni scarrabili** per il trasporto e smaltimento dei rifiuti;
- livellamento **spiagge** in concessione.



Centri di raccolta differenziata

I Centri di Raccolta sono luoghi a disposizione di tutti i cittadini e delle imprese e attività commerciali, dove vengono raccolte diverse tipologie di rifiuti urbani. Integrano i servizi di raccolta differenziata presenti nei comuni fornendo la possibilità di conferire anche tipologie di rifiuti non collocabili, per natura o dimensioni, nei contenitori presenti a livello stradale o nei servizi domiciliari.

In questo modo i rifiuti vengono destinati al recupero, al riciclo o ad un corretto smaltimento, rispettando l'ambiente e migliorando la qualità del servizio offerto al territorio.

Comune	Indirizzo
Agugliano	Via Bevilacqua - Zona Artigianale
Falconara Marittima	Via Saline, s.n.
Polverigi	Via Dell'Industria, 60
Santa Maria Nuova	Via A. Ravagli, 2/b
Offagna	Centro Mobile - P.zza Padre Pio

MATERIALI RACCOLTI

- Rifiuti destinati a **raccolta differenziata** (carta, cartone, imballaggi di plastica e metalli, imballaggi di legno, vetro, batterie auto, pile, farmaci, sorgenti luminose esauste, scarti edili derivanti da piccoli lavori di ristrutturazione)
- **Rifiuti ingombranti** come mobili vecchi, materassi, divani, armadi, letti, tavoli, elettrodomestici (lavatrici, lavastoviglie, tv, cucine a gas, stufe, ecc.)
- **Scarti vegetali** (potature, sfalci)
- Rifiuti di **apparecchiature elettriche ed elettroniche** (RAEE)





La destinazione dei rifiuti *Transizione verso l'economia circolare*

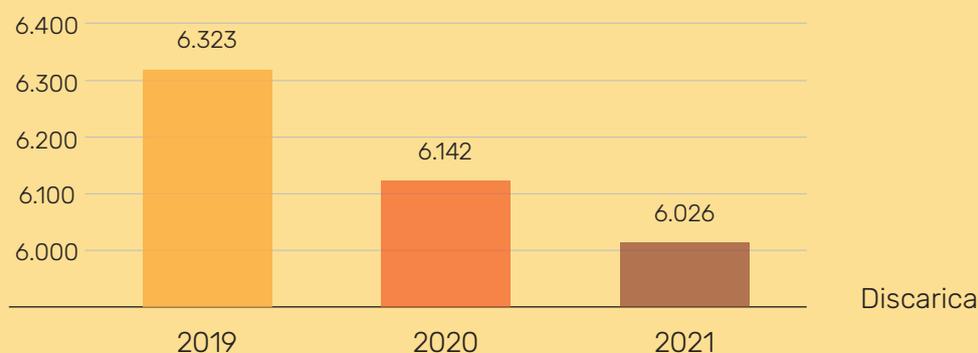
Marche Multiservizi Falconara conferisce i materiali precedentemente raccolti in modo differenziato ai centri di selezione/riciclo, che a loro volta destinano le diverse tipologie di materia agli impianti di recupero finale. I rifiuti indifferenziati invece, vengono trasportati all'impianto di trattamento meccanico/biologico per essere destinati poi a smaltimento presso discarica, fatta salva una modestissima quantità di rifiuti (derivanti dalla raccolta "Covid 19") inviata tal quale alla termovalorizzazione.

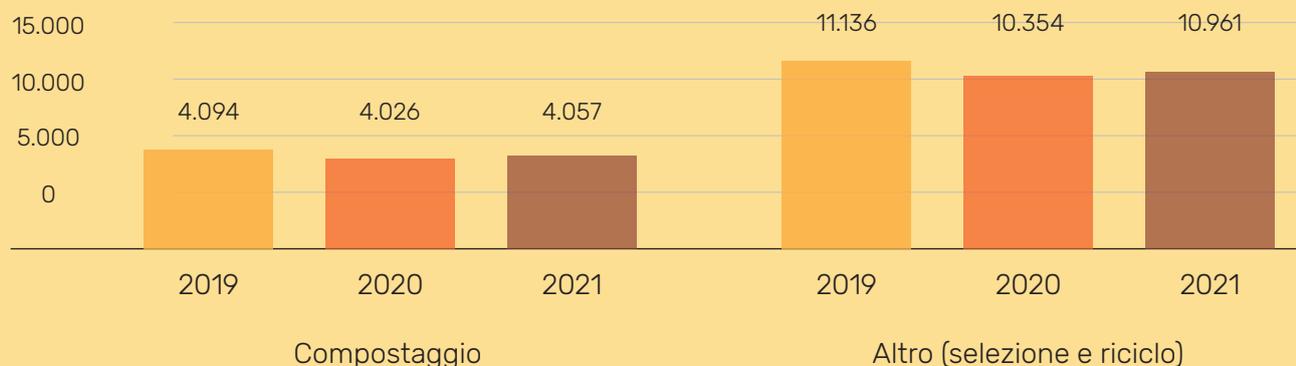
Rifiuti urbani raccolti per destinazione (a valle dei pretrattamenti) (t)

	2019	2020	2021
Discarica	6.323	6.142	6.026
Termovalorizzazione e biomassa	-	12	28
Compostaggio	4.094	4.026	4.057
Altro (Selezione e riciclo)	11.136	10.354	10.961

MMS Falconara registra un ricorso in discarica (previa lavorazione al TMB) pari al 28,6%, in riduzione rispetto al 2020 di circa un punto percentuale.

La discarica rappresenta ancora il principale sistema di smaltimento, peraltro l'unico previsto dalla pianificazione regionale ed è per tale motivo che l'attuale indice del 28,6% risulta superiore alla media nazionale (20% nel 2020 Fonte Ispra).





Andamento della percentuale di smaltimento in discarica rispetto alla percentuale di RD, anni 2007 - 2020 (Fonte ISPRA)



Lo smaltimento in discarica nei prossimi 15 anni dovrà essere dimezzato (10% entro il 2035), mentre la percentuale di rifiuti da avviare ad operazioni di recupero di materia dovrà essere contestualmente e notevolmente incrementata per garantire il raggiungimento del 60% di riciclaggio al 2030 e del 65% al 2035.

Nel perseguire gli obiettivi comunitari, aumentare la percentuale di rifiuti avviati a recupero e ridurre la quantità di rifiuti avviati a smaltimento in discarica, la sensibilizzazione dei cittadini risulta fondamentale al fine di stimolare e radicare una corretta differenziazione dei rifiuti e massimizzare la qualità della raccolta differenziata.

IL REPORT SULLE TRACCE DEI RIFIUTI PRIMA EDIZIONE

Nel 2021 è stato avviato il progetto volto a rendicontare la destinazione dei rifiuti raccolti in modo differenziato.

Con questo progetto MMS Falconara vuole:

- ✓ **TRACCIARE E MONITORARE** la filiera del riciclo
- ✓ **DARE GARANZIE** dell'avvenuto recupero dei rifiuti raccolti in modo differenziato
- ✓ **RISPONDERE** a eventuali dubbi sul recupero effettivo dei materiali
- ✓ **RENDERE TRASPARENTE** il processo che segue il tuo impegno quotidiano nel fare la raccolta differenziata
- ✓ Dimostrare l'effettiva **UTILITÀ** di separare correttamente i rifiuti

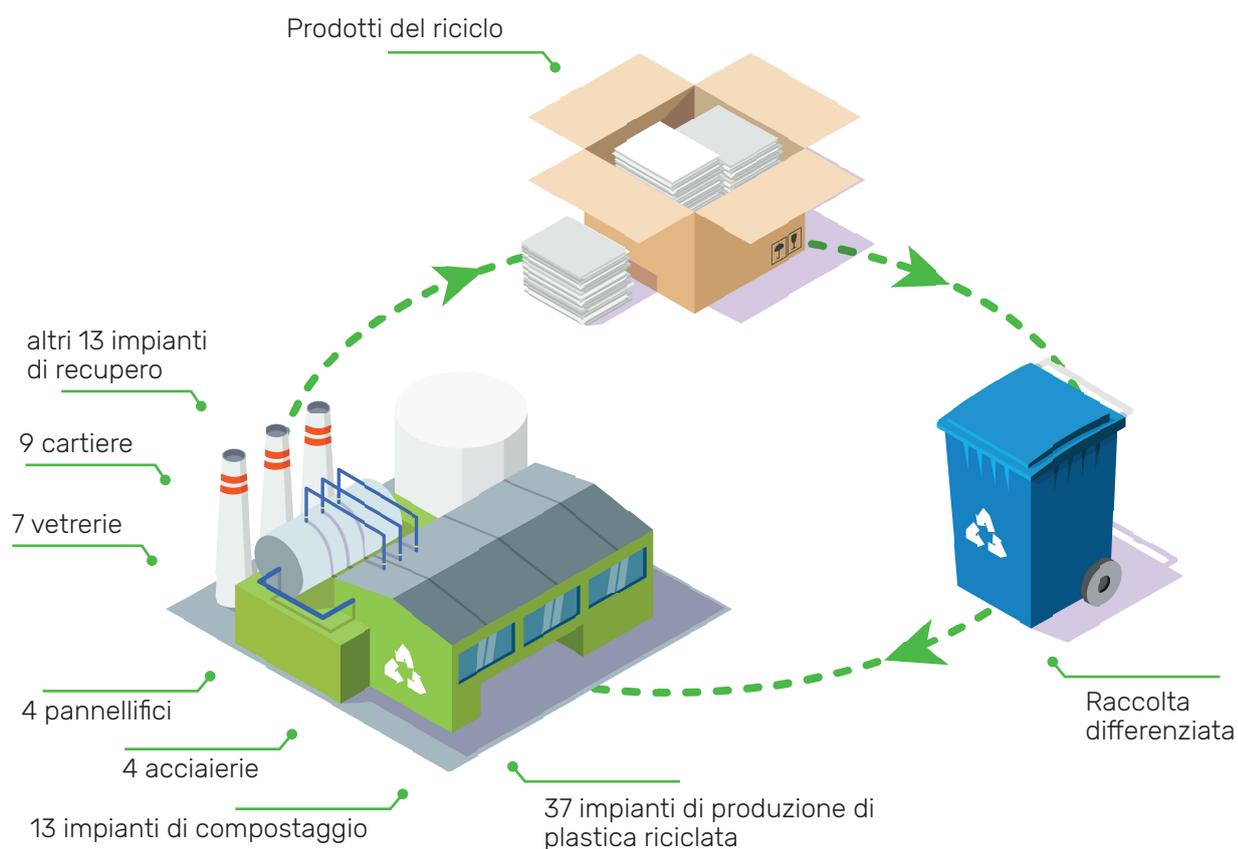
Per scoprire dove va a finire la raccolta differenziata MMS Falconara ha seguito il percorso dei principali materiali raccolti lungo la filiera: verde (sfalci e potature), carta, organico, vetro, plastica, legno, ferro e metalli.

Sono stati elaborati i dati forniti dalle 13 imprese che nel 2020 sono state la prima destinazione della raccolta differenziata. Queste imprese effettuano lo stoccaggio, la selezione o la prima lavorazione dei materiali raccolti per poi inviarli a 82 impianti di recupero (di cui 63 di riciclo).

Inoltre, per seguire le tracce dei rifiuti è stato coinvolto il Consorzio nazionale per la raccolta, il riciclaggio e il recupero dei rifiuti di imballaggi in plastica (Corepla). Nel 2020 è stato **recuperato il 91,8%** della quantità di verde, carta, organico, vetro, plastica, legno, ferro e metalli differenziati (circa 263Kg pro capite). **Riciclato il 98%** della quantità di verde, carta, organico, vetro, plastica, legno, ferro e metalli recuperati.

DOVE?

13 Impianti di prima destinazione hanno raccolto nel 2020 oltre **11 mila tonnellate di rifiuto**. **82 impianti** di recupero finale di cui **63 di riciclo**.



Tasso riciclo imballaggi	MMS Falconara		Obiettivi UE	
	2020	2025	2025	2030
Carta	88%	75%	75%	85%
Vetro	65%	70%	70%	75%
Plastica	79%	50%	50%	55%
Legno	31%	25%	25%	30%
Metalli (alluminio e acciaio)	76%	50%	50%	60%
Totale	65%	65%	65%	70%



LE AZIENDE DI RECUPERO IN ITALIA

- **17 impianti** - Lombardia
- **14 impianti** - Emilia Romagna
- **9 impianti** - Veneto
- **4 impianti** - Marche, Piemonte
- **2 impianti** - Toscana
- **1 impianto** - Trentino Alto Adige, Friuli Venezia Giulia, Abruzzo, Puglia, Campania, Lazio, Umbria



2.2 ALTRI SERVIZI

Marche Multiservizi Falconara S.r.l. gestisce i servizi cimiteriali nei 2 cimiteri comunali di Falconara Marittima secondo principi di efficienza e qualità.

Dal 2005 l'Azienda si è specializzata nell'espletamento delle attività riguardanti i servizi:



GESTIONE E MANUTENZIONE CIMITERI

- Apertura/chiusura, sorveglianza e manutenzione ordinaria e straordinaria;
- Pulizia e decoro degli ambienti, raccolta rifiuti;
- Gestione alberature e verde interno;
- Custodia amministrativa e tenuta registri cimiteriali;
- Pianificazione attività ciclica di estumulazione ed esumazione ordinaria.



PRESTAZIONI CIMITERIALI

- Rilascio concessioni loculi, cellette ossario/urne cinerarie e aree per tombe di famiglia;
- Tumulazioni, inumazioni, estumulazioni, esumazioni e ricognizione loculi.



GESTIONE LAMPADE VOTIVE

- Attivazione, subentri e disdette fornitura;
- Allaccio e distacchi in loco, manutenzione linee ed impianti.



La gestione cimiteriale è garantita da personale addetto alle aperture, chiusure e alla custodia e sorveglianza dei cimiteri. Tali operazioni sono erogate da ditte esterne, individuate nelle forme previste dalle normative vigenti e supervisionate dal nostro personale specializzato.

Il servizio di custodia amministrativa e le specifiche attività d'ufficio sono erogate dal nostro personale specializzato (1 dipendente impiegato nel servizio).

Marche Multiservizi Falconara si adopera affinché tali servizi siano conformi ai parametri di efficacia e di efficienza, secondo gli standard generici di erogazione del servizio (puntualità, precisione, ecc.) e le regole attinenti al rispetto della contingente situazione emotiva con particolare riguardo ai familiari del decuius: il decoro degli operatori che svolgono la loro attività nei cimiteri pur nella misura dovuta all'attività svolta, la cortesia e l'educazione degli operatori stessi.

Altri servizi commerciali erogati

Ulteriori servizi che Marche Multiservizi Falconara presta sono:

- ☑ **RACCOLTA TRASPORTO E SMALTIMENTO R.U.**
- ☑ **RACCOLTA TRASPORTO E RECUPERO RIFIUTI DIFFERENZIATI**
- ☑ **SPAZZAMENTO STRADE**
- ☑ **PULIZIA E MANUTENZIONE ARENILI**
- ☑ **DERATTIZZAZIONI, DISINFEZIONI E DISINFESTAZIONI**

Le attività sopra elencate sono realizzate grazie alla validità delle **squadre operative**, coordinate da **tecnici specializzati**, e delle **attrezzature tecniche** a disposizione.



2.3 I CONSUMI ENERGETICI PER LA GESTIONE DEI SERVIZI

I consumi energetici sostenuti per lo svolgimento dei servizi sono legati principalmente al parco mezzi ed in misura minore dagli impianti, dai centri di raccolta e sedi operative ed amministrative.

I dati di seguito riportati sono stati acquisiti dai sistemi di monitoraggio del carburante, dalla lettura dei contatori e dal pagamento delle fatture.

Consumi energetici	2019	2020	2021
Gas naturale (smc) (compreso metano autotrazione)	22.261	22.760	26.406
Energia Elettrica (KWh)	209.919	204.530	210.688
Carburanti (litri)	192.027	191.892	199.024
Totale GJoule	9.182	9.156	9.575
di cui fonti rinnovabili	1.643	1.601	1.649

I consumi di energia primaria di MMS Falconara hanno registrato nel 2021 un leggero incremento rispetto al 2020, arrivando a 9.575 GJoule, di questi circa **il 18% è rappresentato da consumi energetici da fonti rinnovabili**.

Il 2021, per il riavvio di molti servizi nel ciclo dei rifiuti dopo le chiusure Covid-19 del 2020, vede i consumi salire del 2% in termini assoluti. I consumi della flotta di mezzi rappresentano il vettore energetico dominante (80% del totale).

La flotta

Composizione degli automezzi	2019	2020	2021
Gasolio	54	54	55
Benzina	11	10	10
Metano	1	1	1
Gpl	-	-	-
Elettrico	-	-	-
Totale	66	65	66

Composizione degli automezzi per classe emissione	2019	2020	2021
EURO 1 o precedenti	10	9	10
EURO 2	9	7	7
EURO 3	17	15	15
EURO 4	19	19	19
EURO 5	8	9	9
EURO 6	3	6	6
Totale	66	65	66

Al 31 dicembre 2021 il parco mezzi di MMS Falconara conta 66 veicoli, 1 unità in più rispetto al 2020. Il 52% dei motori è conforme alla direttiva antinquinamento Euro 4 (o maggiore). Un numero di 34 mezzi hanno quindi buoni standard in termini di emissioni. Di questi 15 (23% del totale) risultano superiori o uguali alla classe Euro 5 o Euro 6.

Consumi energetici per vettore e servizio di impiego: carburanti	2019	2020	2021
Carburanti Benzina (L)	8.937	8.064	10.392
Totale Benzina GJ	281	253	326
Carburanti Gasolio (L)	183.090	183.828	188.633
Totale Gasolio GJ	6.477	6.503	6.673
Carburante Metano (Kg)	400	351	468
Totale Metano GJ	17	15	20
Totale carburanti (GJ)	6.775	6.771	7.019

All'interno degli stabilimenti di MMS Falconara non avviene autoproduzione di energia elettrica, pertanto il relativo fabbisogno deve essere soddisfatto con acquisti dalla rete.

Intensità energetica	2019	2020	2021
Consumi energia (GJ)	9.182	9.156	9.575
Totale Rifiuti raccolti (RU)	21.553	20.534	21.071
Indice intensità	426,02	445,89	454,42



Emissioni gas serra (GHG)

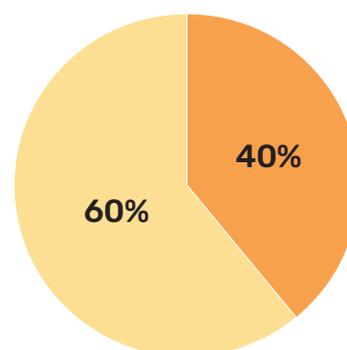
Emissioni dirette gas serra (GHG Scope 1)	2019	2020	2021
Combustibili per flotta e attrezzature	495,23	485,98	503,42
Totale (tCO2e)	495,23	485,98	503,42

Emissioni indirette (GHG Scope 2)

I consumi di energia elettrica di MMS Falconara sono assistiti da Garanzia di Origine (produzione di energia elettrica interamente da fonti rinnovabili). Di conseguenza, il dato delle emissioni indirette di CO2 (Scopo 2) si assume pari a zero.

2.4 RIFIUTI PRODOTTI E PRELIEVI IDRICI

Nel 2021, i rifiuti prodotti da Marche Multiservizi Falconara, derivanti dalle attività connesse all'espletamento del servizio di igiene ambientale e servizi cimiteriali, ammontano a 1.564 tonnellate, di cui circa il 40% attribuibile a acque di scarto derivanti dal lavaggio dei mezzi (rifiuti pericolosi) ed il rimanente 60% attribuibile al percolato generato dalla gestione della discarica comunale di Via Saline a Falconara chiusa nel 2003.



- totale rifiuti non pericolosi (percolato discarica)
- totale rifiuti pericolosi (lavaggio mezzi)

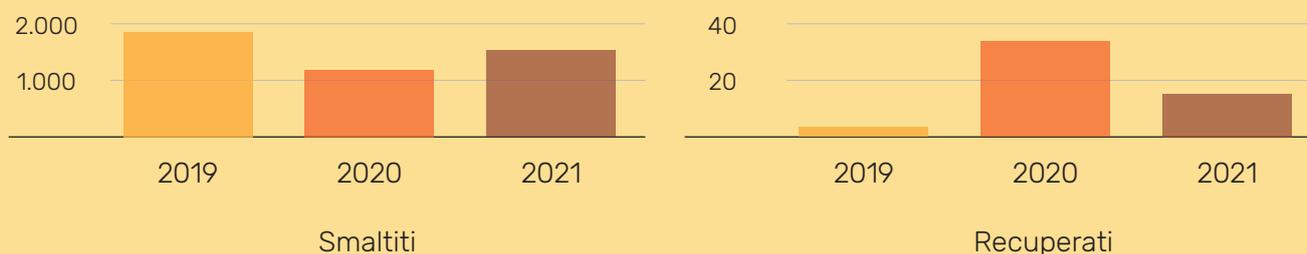
Rifiuti per categoria (t)	2019			2020			2021		
	Recupero	Smaltimento	Totale	Recupero	Smaltimento	Totale	Recupero	Smaltimento	Totale
Rifiuti pericolosi									
Olio motore	1	-	1	-	-	-	1	-	1
Acque lavaggio mezzi	-	354	354	-	465	465	-	618	618
Totale rif. pericolosi	1	354	355	1	465	465	1	618	619
Rifiuti non pericolosi									
Imballaggi in plastica	-	-	-	2	-	2	6	-	6
Imballaggi in metallo	-	-	-	12	-	12	4	-	4
Acqua lavaggio cassonetti	-	24	24	-	24	24	-	9	9
Rifiuti organici diversi	-	-	-	-	-	-	-	15	15
Ferro ed acciaio	-	-	-	9	-	9	-	-	-

Rifiuti per categoria (t)	2019			2020			2021		
Percolato di discarica	-	1.452	1.452	-	735	735	-	911	911
Altri rifiuti non significativi	1	-	1	9	-	9	1	-	1
Totale rif. non pericolosi	1	1.476	1.477	32	759	792	11	934	945
Totale rifiuti prodotti	2	1.831	1.832	33	1.224	1.257	12	1.552	1.564

Nel 2021 si registra una produzione pressoché costante di rifiuti provenienti dall'officina interna per la manutenzione dei mezzi, da operazioni collaterali al servizio di raccolta (lavaggio cassonetti, smaltimento contenitori obsoleti). I flussi principali di rifiuti prodotti dall'Azienda sono rappresentati dallo smaltimento delle acque prodotte dall'impianto di lavaggio mezzi e dal percolato proveniente dalla locale discarica per rifiuti urbani, gestita per conto del Comune di Falconara Marittima.

L'incremento dei flussi di acque di lavaggio da smaltire nell'ultimo biennio fa seguito al maggior utilizzo dell'impianto di lavaggio al fine di garantire una migliore sanificazione dei mezzi e una maggiore tutela della salute durante il periodo di pandemia da Covid 19.

La variabilità in termini di percolato prodotto è invece direttamente correlata agli eventi meteorici locali e quindi non controllabili.



I **prelievi idrici** dell'Azienda sono legati sia ad utilizzi di tipo civile/domestico (es. servizi igienici, spogliatori, ecc.) che ad utilizzi di tipo industriale, quali il lavaggio dei mezzi adibiti a raccolta e spazzamento strade. L'approvvigionamento della risorsa idrica deriva per il 100% da acquedotto (acquistata da terzi).

Prelievi idrici (in MegaLitri)	2019	2020	2021
Risorse idriche di terze parti (acquedotto - rete)	-	-	-
Acqua dolce (≤1,000 mg/L Totale Solidi Disciolti)	2,84	2,82	2,61
Altre tipologie di acqua (>1,000 mg/L Totale Solidi Disciolti)	-	-	-
Totale	2,84	2,82	2,61



L'IMPATTO SUL TERRITORIO



Diamo risposta alle vostre domande

PERCHÉ DEVO PAGARE LA TARI?

La tari copre i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti

PERCHÉ NON POSSO LASCIARE UN INGOMBRANTE VICINO AL CASSONETTO?

Mai abbandonare i rifiuti. È bene utilizzare i servizi a disposizione. Visita il sito www.mmsfalconara.it

È INUTILE FARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA TANTO BUTTATE TUTTO IN DISCARICA

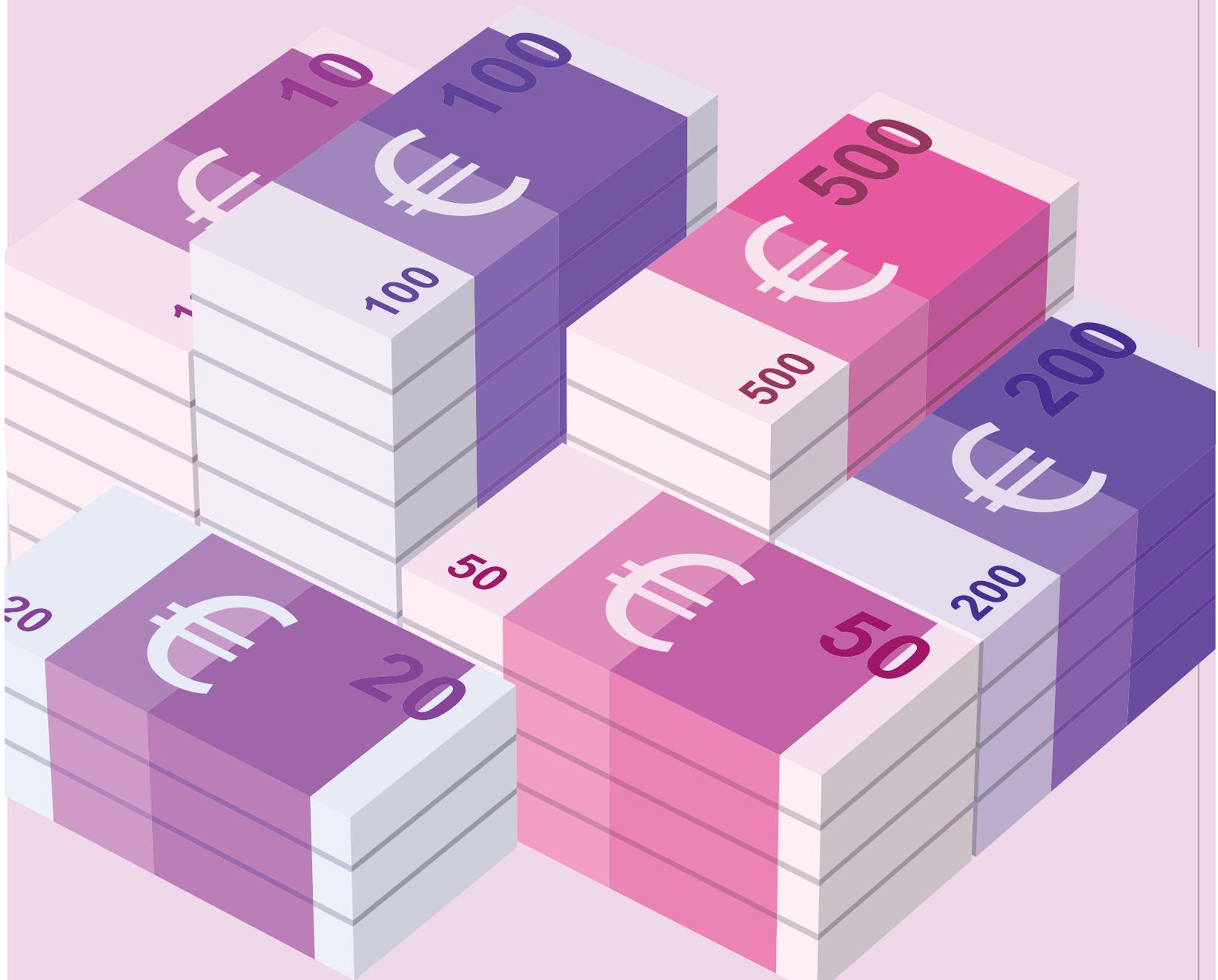
La destinazione della tua raccolta differenziata la puoi verificare attraverso il report "sulle tracce dei rifiuti" pubblicato all'indirizzo <https://www.mmsfalconara.it/servizi-di-igiene-ambientale/>

PER SEGNALARE STRADE SPORCHE, CASSONETTI ROTTI E CONTENITORI PIENI COME DEVO FARE?

È sufficiente chiamare il numero verde 800.894.404 aperto dal Lunedì - Sabato dalle ore 8.30 alle ore 13.00



Marche Multiservizi Falconara è parte integrante del contesto sociale in cui opera, lavora per garantire ogni giorno servizi di qualità, nel rispetto dell'ambiente, della sicurezza degli impianti e del lavoro. MMS Falconara contribuisce al benessere delle persone ed allo sviluppo sostenibile del territorio in cui opera, mettendo al centro i bisogni dei nostri utenti e degli stakeholder, uniti ad una costante attenzione per i lavoratori.



3.1 L'IMPATTO ECONOMICO - GENERAZIONE E DISTRIBUZIONE DI VALORE

Il Valore Economico prodotto da Marche Multiservizi Falconara nell'esercizio misura la ricaduta economica dell'attività sui suoi principali stakeholder e quindi la capacità di creare valore per il territorio.

Nel 2021 il valore economico generato è pari a 8.2 milioni di euro, di cui 8 milioni di euro (il 97,82%) distribuiti agli stakeholder nel seguente modo:

Valore economico (migliaia di euro)	2019	2020	2021
Valore economico generato	8.237	8.209	8.204
Fornitori - Costi operativi	(3.475)	(3.554)	(3.710)
Enti pubblici (concessioni / altro)	(45)	(50)	(47)
Risorse umane - Costo del personale	(3.789)	(3.632)	(3.864)
Banche e altri finanziatori - Oneri finanziari	(11)	(17)	(10)
Pubblica Amministrazione (Erario - Imposte)	(195)	(214)	(95)
	(7.515)	(7.467)	(7.725)
Dividendi distribuiti	(300)	(400)	(300)
Valore economico distribuito	(7.815)	(7.867)	(8.025)
Valore economico trattenuto	422	342	179

La quota maggiore è stata distribuita come remunerazione al personale (3.9 milioni di euro, in aumento dell'6,39% rispetto alla precedente annualità). L'incremento si rileva anche nella quota distribuita ai fornitori pari a 3.7 milioni di euro in aumento del 4,39% rispetto all'annualità precedente mentre si riduce la quota della Pubblica Amministrazione che passa da 0,2 milioni di euro dell'anno 2020 a 0,1 milioni di euro dell'anno 2021. Risultano pressoché costanti i trasferimenti a favore degli altri stakeholder.

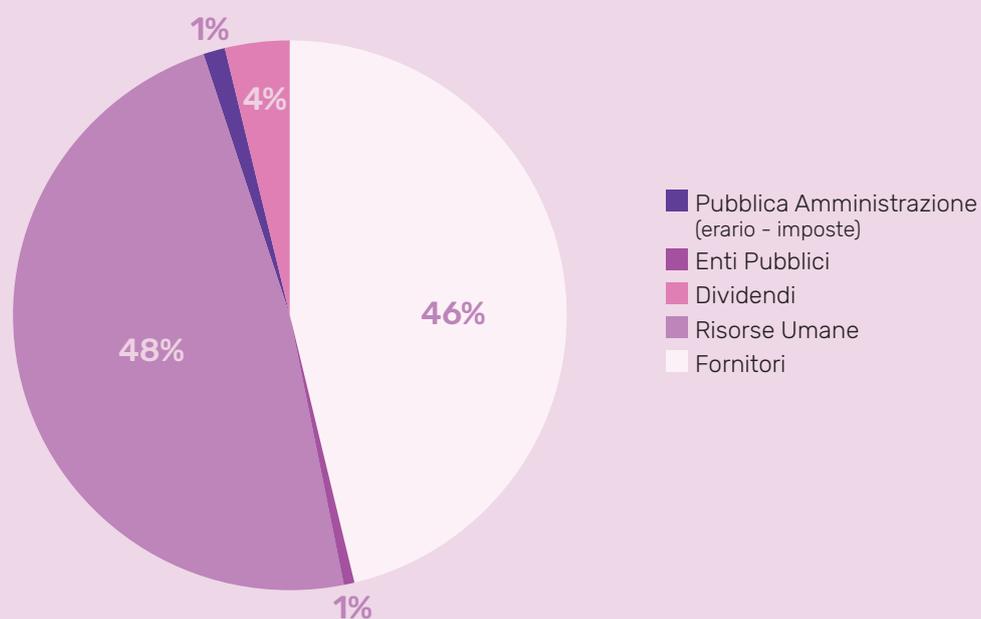
Nel 2021 il valore economico redistribuito è pari a 184 euro per abitante.

Per valutare in modo globale le ricadute sociali di Marche Multiservizi Falconara sul territorio è utile considerare anche l'indotto occupazionale dei fornitori che procurano beni, servizi vari o supportano alcune fasi del processo aziendale, che può essere stimato nella parte di forza lavoro dei fornitori che svolge attività per conto della società.

Nel 2021, l'indotto stimato risulta pari a 27 posti di lavoro di cui 13 nel territorio marchigiano. Il dato è stato calcolato sulla base delle forniture totali (3.710 mila euro) e del valore medio di un occupato ogni 128.700 euro di forniture esterne, risultato dall'analisi dei bilanci dei principali fornitori di MMS.



Distribuzione del valore



Finanziatori

(importi in euro)	2019	2020	2021
Debiti verso banche	1.170.548	998.584	877.725
Altri debiti	2.995.936	2.912.472	2.856.657
Totale debito	4.166.484	3.911.056	3.734.382

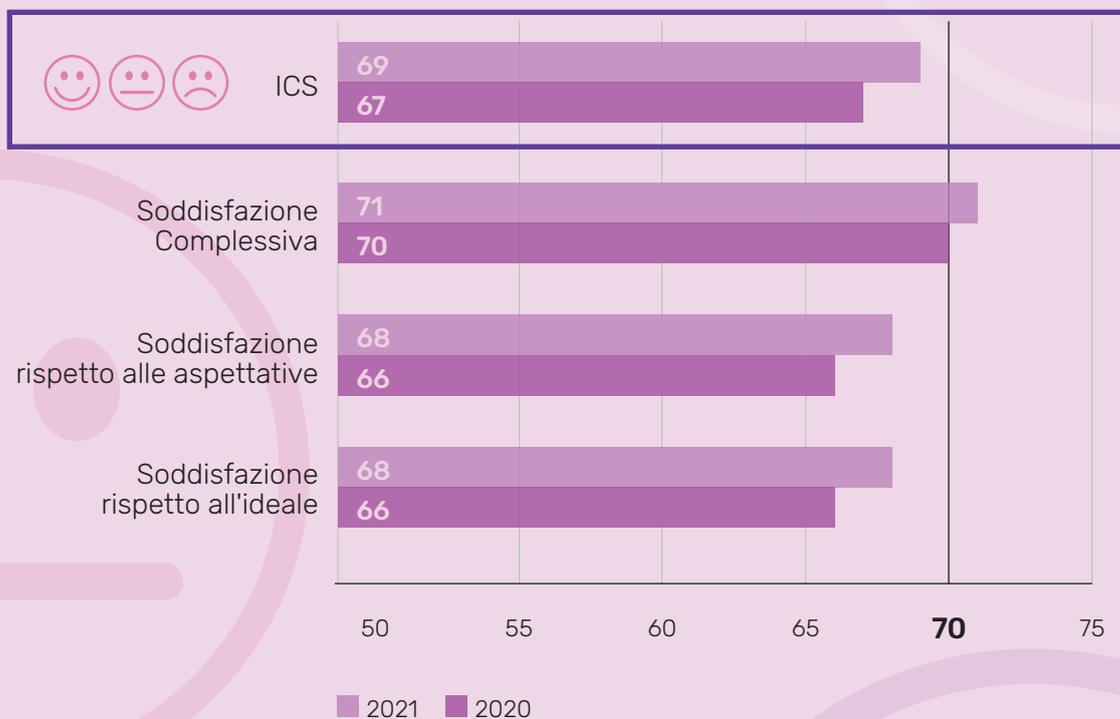
Investimenti

Investimenti (importi in euro)	2019	2020	2021
Settore ambiente	145.014	283.040	39.812
Servizi generali ed altri	4.167	18.341	2.648
Totale	149.181	301.381	42.460

3.2 LE RELAZIONI CON I CITTADINI

Indagine di soddisfazione dei clienti

Al fine di monitorare le relazioni con gli utenti è stata analizzata la capacità di Marche Multiservizi Falconara Srl di soddisfare le loro esigenze. A tal fine è stata condotta la 2° indagine di customer satisfaction i cui risultati complessivi sono stati più che soddisfacenti, con un miglioramento rispetto all'indagine precedente.



I **Rifiuti Ingombranti** e la **Raccolta domiciliare dell'indifferenziato** rappresentano i due punti di forza del servizio offerto da MMS Falconara. Migliorano le valutazioni del call center e si riduce la quota delle chiamate insolute.

Importanza per la comunità locale, presenza sul territorio, affidabilità e professionalità si confermano i tratti distintivi di MMS Falconara. Sempre a livello di immagine istituzionale, **l'innovazione e la capacità di comunicare con il cliente** sono i due aspetti su cui concentrarsi (in miglioramento significativo vs 2020).



Richieste scritte di informazione e reclamo

Marche Multiservizi Falconara si impegna a rispondere alle richieste d'informazione pervenute per iscritto (posta, e-mail e fax) dagli utenti entro un massimo di 30 giorni solari dal ricevimento della richiesta stessa.

Nei casi più complessi, entro il suddetto termine, verrà inviata una prima comunicazione che fisserà i termini per la risposta definitiva.

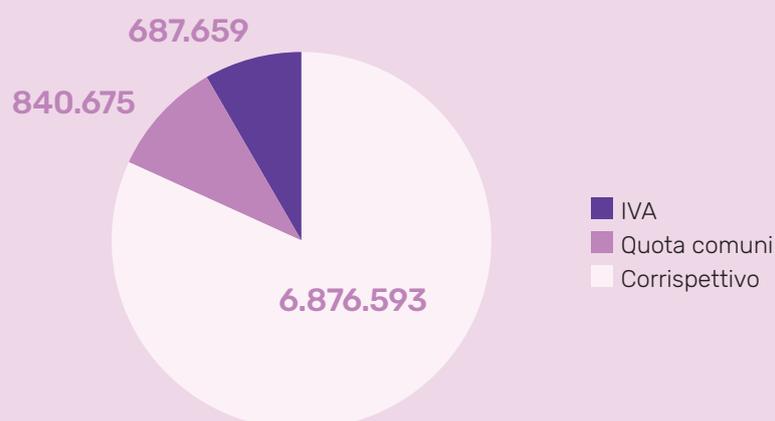
Il costo del servizio

MMS Falconara non gestisce le tariffe ed il relativo rapporto con gli utenti. Nei comuni in cui l'Azienda opera viene applicata la TARI.

Dal 2019 le competenze in materia di rifiuti sono state trasferite all'ARERA. La rendicontazione dei costi è stata trasmessa all'ATA di Ancona che ha approvato i PEF.

Investimenti (euro)	2020	2021
Corrispettivo	6.980.349	6.876.593
Quota comuni	766.622	840.675
IVA	698.035	687.659
Totale	8.445.006	8.404.927

MMS Falconara, come ogni Gestore, predispone il PEF (Piano Economico Finanziario), provvedendo a rettificare le voci di costo, riclassificarle e allocarle secondo la metodologia stabilita dal Metodo Tariffario approvato da Arera. Il Pef viene poi trasmesso all'Ente Territorialmente Competente (nel nostro caso ATO2 Ancona) che ha il compito di validarlo verificando "la completezza", la coerenza" e "la congruità" dei contenuti. Infine, ARERA verifica la coerenza regolatoria della documentazione e dei dati ricevuti riservandosi a tal scopo la facoltà di richiedere ulteriori informazioni e, in caso di esito positivo, procede con l'approvazione finale dei corrispettivi.



3.3 LA COMUNICAZIONE

Marche Multiservizi Falconara si impegna costantemente nel realizzare iniziative volte a sensibilizzare gli utenti verso comportamenti ambientali corretti, utilizzando, ogni volta, gli strumenti più adatti per facilitare la conoscenza e l'accesso ai nostri servizi.

La nostra comunicazione è fatta di:

- ASCOLTO E RELAZIONE**
che alimentiamo ogni giorno attraverso i nostri canali di contatto (call center, sito web)
- SENSIBILIZZAZIONE ED INCLUSIONE**
che realizziamo con campagne ed iniziative specifiche, incontri aperti alla cittadinanza ed una presenza costante sul territorio
- INFORMAZIONE**
diversificata per strumenti e tipologia di utenza

La comunicazione digitale

Il **sito internet** rappresenta uno dei più importanti canali di comunicazione di Marche Multiservizi Falconara. **Dal 2020 è online il nuovo sito web** di Marche Multiservizi Falconara (raggiungibile all'indirizzo www.mmsfalconara.it), completamente rinnovato e moderno non solo dal punto di vista grafico, ma anche dell'organizzazione dei contenuti, con un'interfaccia di navigazione semplice e intuitiva, per offrire ai propri utenti tutte le informazioni di cui necessitano ed un'esperienza di navigazione più piacevole.

Di notevole rilevanza la presenza di una **mappa** che consente ai cittadini di Falconara Marittima di localizzare i contenitori per la raccolta differenziata localizzati in città.

L'obiettivo del nuovo sito è quello di offrire una **panoramica chiara sull'identità e l'operatività della Società e di porre sempre l'utente al centro**, attraverso percorsi di navigazione che permettono un facile reperimento delle informazioni desiderate.



Le iniziative

LA DOMENICA ECOLOGICA DI FALCONARA

Una iniziativa attivata da Comune e Marche Multiservizi Falconara per essere più vicini alle esigenze dei cittadini e contrastare l'abbandono dei rifiuti ingombranti nel territorio.

ADESIONE ALLA SETTIMANA EUROPEA RIDUZIONE DEI RIFIUTI

Si tratta di una raccolta interna di vestiario in buono stato da devolvere ad una società locale di Falconara Marittima che si occupa di assistere le persone senza fissa dimora, nello specifico **RI.BO' - Unità di strada Falconara**. La raccolta è stata effettuata durante la settimana dal 22 al 27 novembre.

INSIEME FACCIAMO PIAZZA PULITA

La campagna "Insieme facciamo piazza pulita" punta a coinvolgere i cittadini e non solo, a cominciare dalle giovani generazioni, all'utilizzo delle strutture per il corretto conferimento dei rifiuti perché l'ambiente è un lavoro di squadra e in Marche Multiservizi Falconara si crede fortemente che attraverso la collaborazione di tutti è possibile tenere pulita la nostra città.

Non solo: la pulizia delle strade si tinge di rosa perché MMS Falconara incoraggia l'inclusione di donne e ragazze lungo tutti i livelli della gerarchia aziendale, in linea con l'obiettivo n.5 dell'Agenda Onu 2030 " la parità di genere non è solo un diritto umano fondamentale ma la condizione necessaria per un mondo prospero, sostenibile e in pace".

Insieme facciamo piazza pulita!

marche multiservizi
FALCONARA



3.4 I FORNITORI

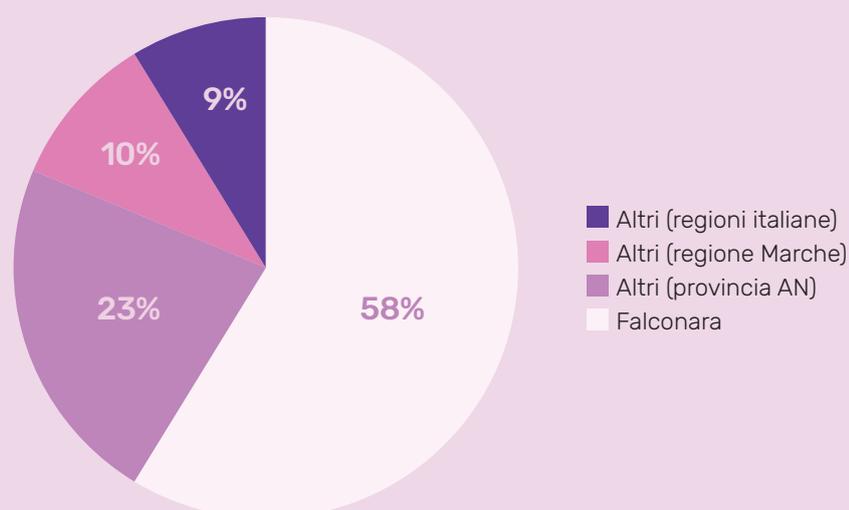
L'attività di gestione degli acquisti di beni, servizi e lavori è inserita all'interno di processi fondamentali di MMS Falconara quale elemento irrinunciabile per il raggiungimento degli obiettivi.

Gli ordini e contratti stipulati riguardano beni, servizi, prestazioni professionali e lavori, e sono affidati mediante le diverse procedure di scelta del contraente. Particolare attenzione viene posta alla verifica in materia di violazione dei diritti umani e sociali e del rispetto dei principi che regolano i contratti di lavoro.

A partire dall'anno 2022 in tutti gli ordini di acquisto emessi, verrà inserito il riferimento al Codice Etico aziendale con la conseguenza che tutti i fornitori si obbligano a rispettarne i principi anche ambientali contenuti durante l'esecuzione del contratto. L'accettazione dei principi del Codice Etico è un aspetto fondamentale per avere rapporti con l'azienda: in caso di non accettazione o violazione l'operatore economico termina immediatamente la relazione con MMS Falconara.

Fornitori certificati

La politica di Marche Multiservizi Falconara è quella di aumentare le forniture da parte di fornitori in possesso di **Certificazioni ufficialmente riconosciute**. Nell'ambito della qualificazione dei fornitori di prodotti e servizi "critici" o "strategici" è richiesto, anche se non a pena di esclusione, il possesso della **certificazione UNI En ISO 9001**. Per quanto riguarda l'affidabilità ambientale, ove necessario, vengono selezionate le imprese in possesso della Certificazione Ambientale secondo la norma **UNI EN ISO 14001 e/o il Regolamento EMAS**.





Durante l'anno 2021 il numero di fornitori utilizzati in possesso di almeno 1 certificazione qualità e sicurezza è stato di 59, pari al 30% del totale.

Valore delle forniture da fornitori qualificati (importi in euro)	2021
ISO 9001	2.373.708
ISO 14001 / EMAS	2.777.057
OHSAS 18001	2.451.314

Per gli approvvigionamenti con importi rilevanti, invece, per motivi di concorrenzialità ed economicità tipici di una corretta gestione imprenditoriale e per il pieno rispetto della legislazione Nazionale e Comunitaria in materia di appalti pubblici, è necessario il ricorso a procedure ad evidenza pubblica che, ovviamente, aprono le forniture ad un contesto globalizzato, e quindi le possibilità di aggiudicazione si allargano ad una platea ben più ampia e non solo locale.

Per MMS Falconara il contesto locale di riferimento è quello dei comuni per i quali svolge i servizi, tutti in provincia di Ancona.

Attraverso diverse azioni e decisioni la Società supporta lo sviluppo dell'economia locale, considerandola base essenziale per poter operare:

- i rapporti commerciali passivi complessivamente si attestano a **3.4 milioni di euro**;
- **il 53% dei fornitori ha sede in provincia di Ancona** e l'importo delle relative forniture e servizi ammonta a 1,4 milioni di euro (quasi il 40% del totale)

L'Azienda ha quindi un suo peso sul territorio, contribuendo a fare da volano per l'indotto e garantendo continuità lavorativa anche in un periodo in cui l'economia nazionale si trova in difficoltà. Inoltre, anche tramite i propri Comuni Soci, che hanno una forte vocazione "sociale", ha affidato vari servizi a differenti società cooperative, dando quindi l'opportunità di lavorare anche a persone più svantaggiate, integrandole nel mondo del lavoro

Valore delle forniture per area geografica (importi in euro)	2021
Territorio di riferimento e provincia di Ancona	1.368.057
Altri fornitori nelle Marche	353.373
Altre regioni italiane	1.699.713
Totali	3.421.143
di cui a cooperative sociali (%)	5%



Nel 2021 il valore delle forniture richieste a cooperative sociali è stato di circa **176 mila euro** ed ha coinvolto **7 tra cooperative e consorzi** di cooperative sociali, con l'inserimento lavorativo di **7 persone svantaggiate**.

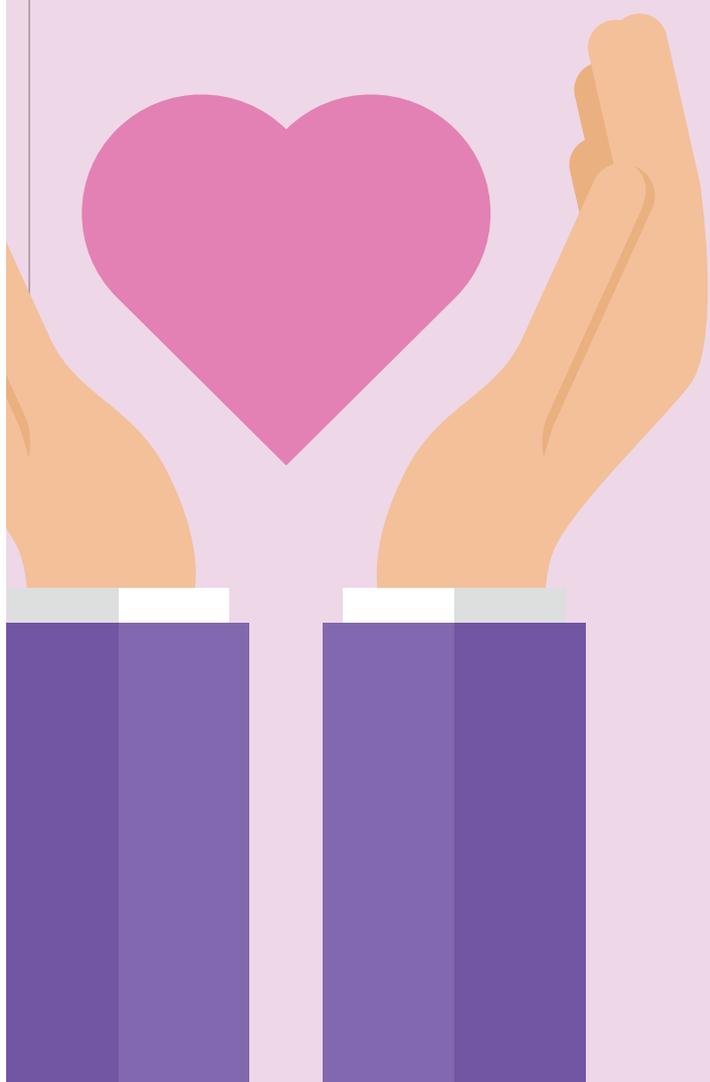
Forniture da cooperative sociali	2021
Valore forniture da cooperative sociali (importi in euro)	175.779,82
di cui per l'esecuzione di servizi ambientali (%)	100%
Numero di cooperative sociali a cui sono state affidate forniture	7
Numero di soggetti svantaggiati inseriti	7

La maggior parte delle forniture acquisite dalle cooperative sono relative ai servizi di igiene ambientale e cimiteriali quali **la raccolta rifiuti, la pulizia aree cittadine, la distribuzione di materiale** inerente alla raccolta differenziata, **i servizi di tumulazione ed estumulazione**.

L'INDOTTO CREATO DA MMS FALCONARA

L'indotto occupazionale di MMS Falconara nel 2021 è stato di **27 lavoratori**, impiegati dai fornitori, che si sommano ai **71 dipendenti** dell'Azienda:

- 
71 DIPENDENTI
 MMS Falconara
- 
27 LAVORATORI
 impiegati dai fornitori
 (indotto occupazionale)
- 
98
 impatto occupazionale





4 LE RISORSE UMANE



4.1 LE PERSONE DI MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA

I dipendenti rappresentano il capitale umano, inteso come l'insieme delle conoscenze, delle capacità e delle competenze di cui l'Azienda dispone. Essi giocano, dunque, un ruolo fondamentale nella crescita e nello sviluppo aziendale.





La società ha al suo attivo **71 lavoratori** (nel 2020 i lavoratori erano 72), il 100% dei quali è assunto a **tempo indeterminato**. I dipendenti con contratto full time sono 68 (di cui 9 donne). A tutti i lavoratori viene applicato il **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL)**, che definisce anche le regole e le modalità per la gestione delle relazioni sindacali nei diversi livelli di rappresentanza: nazionale, territoriale e aziendale.

Al 31 dicembre 2021 Marche Multiservizi Falconara registra un organico totale di **71 lavoratori**.

Dipendenti	Unità	2020			2021			
		n.	donne	uomini	totale	donne	uomini	totale
Totale numero dipendenti alla fine del periodo / per genere		9	63	72	10	61	71	14,1%
Totale numero dipendenti per contratto / per genere								
a tempo indeterminato		9	63	72	10	61	71	100%
a tempo determinato		-	-	-	-	-	-	-
Totale		9	63	72	10	61	71	100%
Totale numero dipendenti per tipo di impiego / per genere								
Full-time		8	61	69	9	59	68	95,8%
Part-time		1	2	3	1	2	3	4,2%
Totale		9	63	72	10	61	71	100%

Il numero di lavoratori part-time è rimasto inalterato nel 2021, composto da due uomini ed una donna. Nell'anno non sono stati inseriti lavoratori con contratto di lavoro somministrato, stagisti o altri collaboratori.



Diversità e Inclusione

Marche Multiservizi Falconara si impegna nel sostenere le pari opportunità non discriminando in base all'età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche, all'adesione a sindacati e alle credenze religiose, i lavoratori addetti o candidati addetti, utenti, fornitori, azionisti ed interlocutori in genere.

Segue la rappresentazione per qualifica ed età anagrafica.

Diversità dipendenti	Unità	2020			2021			
Dipendenti per categoria / per genere	n.	donne	uomini	totale	donne	uomini	totale	%
Dirigenti		-	-	-	-	-	-	-
Quadri		-	1	1	-	1	1	1,4%
Impiegati		8	15	23	9	14	23	32,4%
Operai		1	47	48	1	46	47	66,2%
Totale		9	63	72	10	61	71	100%

Quasi la totalità delle donne sono nella posizione di impiegate (39%) di queste il 22% riveste un ruolo di impiegato direttivo.

Dipendenti per fascia d'età e genere	Unità	2020			2021			
	n.	donne	uomini	totale	donne	uomini	totale	%
Fino a 29 anni		-	5	5	-	4	4	5,6%
Da 30 a 50 anni		4	13	17	4	14	18	25,4%
Oltre 50 anni		5	45	50	6	43	49	69%
Totale		9	63	72	10	61	71	100%

L'età media dei lavoratori al 31/12/2021 è di 51,7 anni (in leggera diminuzione rispetto al dato 2020). Infatti, sono 49 i lavoratori con un'età superiore a 50 anni, di cui circa il 23% oltre i 60.

Dipendenti per categoria / fascia di età	Unità	2020				2021				
	n.	Fino a 29 anni	Da 30 a 50 anni	Oltre 50 anni	totale	Fino a 29 anni	Da 30 a 50 anni	Oltre 50 anni	totale	%
Quadri		-	-	1	1	-	-	1	1	1,4%
Impiegati		-	7	16	23	-	7	16	23	32,4%
Operai		5	10	33	48	4	11	32	47	66,2%
Totale		5	17	50	72	4	18	49	71	100%



Pari opportunità

La retribuzione tra uomo e donna in MMS Falconara è sostanzialmente allineata, il rigoroso rispetto dei contratti CCNL garantisce che non esista alcuna differenza e tantomeno discriminazione per genere relativamente alla retribuzione. Altresì non vengono applicate modifiche di salario post congedo parentale.

Rapporto % dello stipendio base e retribuzione delle donne vs uomini	2021		
	donne	uomini	totale
	Euro		%
Dirigenti	-	-	
Quadri	-	-	
Impiegati	36.327	43.079	84,3%
Operai	28.617	29.731	96,3%

L'Azienda riconosce i benefici ed i permessi della Legge 104/1992 ai dipendenti che ne hanno titolo. Rispetta pienamente gli obblighi derivanti dalla legge 68/1999 che prevede l'assunzione obbligatoria di personale appartenente alle categorie protette in misura definita dalla legge stessa.

Nel 2021 sono 6 i dipendenti totali appartenenti alle categorie protette ai sensi della legge 68/99, di cui 5 ai sensi dell'art.3 e 1 ai sensi dell'art.18.



Assenza e Turnover

Nel 2021 si registrano 10.334 ore di assenza totali, composte prevalentemente da malattia (62%) ed altre motivazioni personali (29%). Sul totale delle ore lavorate nel corso dell'anno, pari a 114.548 (1.580 pro capite), le ore di assenza rappresentano meno del 10% e le ore di straordinario circa il 2,5% (2.743 ore totali).

Ore di assenza 2021 per tipologia	Pro capite	Totali	%
Malattia	88,3	6.403	62%
Maternità/paternità e congedi parentali	3,1	222	2%
Infortunio	1,9	140	1%
Sciopero	6,3	460	5%
Assemblea sindacale	1,0	76	1%
Altro	41,8	3.033	29%
Ore di assenza totali dei lavoratori	142,5	10.334	100%

Le ore di assenza registrate nel 2021 sono principalmente legate all'emergenza Covid-19.

Turnover

Nel 2021 sono state assunte 2 lavoratrici con contratto a tempo determinato, di cui un contratto è stato trasformato a tempo indeterminato entro il 31/12/2021. Nello stesso anno si registrano 2 cessazioni, il 100% dei quali è dovuto a pensionamenti. Il dato ha comportato la leggera riduzione dell'età media aziendale pari a 51,7 (-3% rispetto al 2020), influenzata dal livello di anzianità aziendale media che si attesta nel 2021 pari a 21,3 anni.

Nuove assunzioni e turnover	Unità	2020			2021		
		donne	uomini	totale	donne	uomini	totale
Assunzioni	n.						
Fino a 29 anni		-	5	5	1	-	1
Da 30 a 50 anni		-	3	3	1	-	1
Oltre 50 anni		-	-	-	-	-	-
Totale		-	8	8	2	-	2



Turnover	Unità	2020			2021		
	n.	donne	uomini	totale	donne	uomini	totale
Cessazioni							
Fino a 29 anni		-	-	-	-	-	-
Da 30 a 50 anni		-	-	-	-	-	-
Oltre 50 anni		-	8	8	-	2	2
Totale		-	8	8	-	2	2
Motivo cessazione							
Uscite volontarie		-	-	-	-	-	-
Pensionamento		-	8	8	-	2	2
Licenziamento		-	-	-	-	-	-
Altro(es. fine di contratti a tempo determinato)		-	-	-	-	-	-
Totale		-	8	8	-	2	2
Turnover / tassi %							
		donne	uomini	totale	donne	uomini	totale
Turnover positivo - assunzioni		-	12,7%	11,1%	11,1%	-	1,4%
Turnover negativo - cessazioni		-	12,7%	11,1%	-	3,2%	2,8%
Turnover complessivo		-	-	-	11,1%	-3,2%	-1,4%

Nel 2021 il tasso di turnover complessivo risulta negativo, pari a -1,4% in quanto le 2 cessazioni dovute a pensionamenti sono state compensate da una sola assunzione a tempo indeterminato.

Nello specifico si registra un incremento nel turnover in ingresso femminile pari al 11% a fronte di un decremento del tasso di turnover maschile pari al 3,2%.

4.2 LA FORMAZIONE

L'Azienda è consapevole che lo sviluppo ed il benessere delle risorse umane sia il capitale intangibile più prezioso, considera la formazione una leva di cambiamento, di mantenimento e di sviluppo del know-how, grazie anche alle risorse intangibili messe a disposizione dalla Capogruppo.

Nel 2021 sono state erogate 818 h di formazione con una media di 11,5 ore pro-capite (a fronte di un obiettivo aziendale di 10 ore pro capite).

Il dato è in leggero calo rispetto all'anno precedente in quanto la ridotta digitalizzazione dei dipendenti, in maggioranza operativi, non ha consentito all'Azienda di beneficiare della formazione on line.

Ore formazione - Totale	Unità	2020			2021		
		ore	donne	uomini	totale	donne	uomini
Quadri		-	-	-	-	17	17
Impiegati		42	135	177	51	108	159
Operai		32	1.127	1.159	32	610	642
Operai - Avventizi (a tempo determinato)		-	-	-	-	-	-
Totale		74	1.262	1.336	83	735	818

Ore medie formazione	Unità	2020			2021		
		ore	donne	uomini	totale	donne	uomini
Quadri		-	-	-	-	17,2	17,2
Impiegati		5,2	9,0	7,7	5,6	7,7	6,9
Operai		32,0	24,0	24,1	32,0	13,3	13,7
Totale		8,2	20,0	18,5	8,3	12,1	11,5

I lavoratori coinvolti in almeno un corso di formazione sono il 98,6%: di cui il 100% delle donne e il 98,4% uomini. Il buon risultato del 2021 è motivato dalla realizzazione di iniziative capillari e diffuse tra i lavoratori, tra cui si evidenziano le attività formative straordinarie sopra citate. MMS Falconara nel corso del 2022 continuerà il percorso formativo cercando di sviluppare maggiormente la digitalizzazione dei dipendenti e migliorarne le competenze professionali. Il 2020 ed il 2021 sono stati anni caratterizzati dalla gestione emergenziale, la formazione



durante questo periodo ha avuto l'obiettivo prioritario di garantire il rispetto delle disposizioni e delle normative aventi un impatto rilevante sulle attività lavorative, oltre che supportare il sistema azienda nella condivisione delle nuove procedure di lavoro, dei regolamenti etc.

Questi anni sono stati quindi particolarmente caratterizzati dalle ore di formazione in tema di salute e sicurezza, che rappresentano il 97% delle ore totali di formazione. Nel corso del 2021 i principali corsi di formazione erogati sono stati:

- ANTINCENDIO**
- BIOLOGICO**
- LA GESTIONE DEI RIFIUTI**
il D.lgs 116/2020 - Novità del T.U.A.
- MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI**
- ADDETTO ALLA CONDUZIONE DEI CDR FALCONARA**
- RUMORE E VIBRAZIONE**

Ore formazione totali per materia	Unità ore	2020			2021		
		donne	uomini	totale	donne	uomini	totale
Addestramento in affiancamento + Competenze tecnico operative		12	3	15	-	4	4
Sistemi informativi		-	24	24	2	-	2
Qualità - Sicurezza - Ambiente		62	1.235	1.297	76	715	791
Commerciale e Mercato		-	-	-	5	13	18
Manageriale		-	-	-	-	4	4
Totale		74	1.262	1.336	83	736	819

In continuità con gli anni passati, anche nel 2021 Marche Multiservizi Falconara ha monitorato il gradimento da parte dei partecipanti ai corsi attraverso la compilazione di un questionario in forma totalmente anonima, tale da garantire una maggiore trasparenza ed obiettività da parte del dipendente nella valutazione.

Il valore raggiunto nel 2021 è 4,43 in una scala da 1 a 5, valore superiore all'anno precedente, mostrando un alto indice di gradimento a dimostrazione che i servizi fruiti dai vari fornitori scelti che erogano i corsi è stato efficace.

La valutazione è stata effettuata sempre in relazione ai seguenti aspetti: **Obiettivi, Conoscenza degli obiettivi del corso, Raggiungimento degli obiettivi dichiarati, Didattica e contenuti, Rispondenza del corso alle sue aspettative, Metodologia didattica utilizzata, Qualità del materiale didattico, Incremento delle proprie conoscenze / competenze, Applicabilità alla propria realtà lavorativa, Docenza, Competenza nel merito degli argomenti, Chiarezza dell'esposizione, Capacità di trasmissione e comunicazione, Disponibilità nei confronti dei partecipanti, Rispetto degli orari, Organizzazione e logistica, Sede di svolgimento, Attrezzature e supporti alla didattica, Valutazione complessiva.**

La valutazione del gradimento è da sempre utilizzata dal servizio Formazione per la scelta e corretto monitoraggio dei fornitori esterni utilizzati nell'erogazione dei corsi.





4.3 SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO

MMS Falconara ha integrato al proprio Sistemi di gestione per la Qualità gli aspetti relativi alla gestione della salute e sicurezza dei lavoratori, sebbene non sia ancora in possesso di un sistema di gestione per la salute e sicurezza certificato.

Il Datore di Lavoro è l'Amministratore Unico.

L'Azienda definisce le azioni specifiche in ambito sicurezza all'interno di un Piano di miglioramento. Inoltre sono stati predisposti Piani specifici (Audit, Formazione, Monitoraggi ambientali e personali, Simulazioni emergenza, ecc.) che sono sottoposti all'approvazione dell'AU.

Il Piano di miglioramento Livello sicurezza (PMLS) è redatto annualmente secondo le esigenze scaturite da eventi occorsi, da necessità di mitigare il livello di rischio, da rilevamenti e monitoraggi effettuati su attività e luoghi di lavoro. Lo stesso PMLS viene poi consuntivato a scadenza annuale.

I Piani Audit, Formazione, Monitoraggi ambientali e personali sono redatti annualmente in collaborazione rispettivamente con il servizio Qualità, servizio formazione e Medico Competente. Anche i sopracitati Piani sono consuntivati e riprogrammati annualmente e contribuiscono a fornire input per un miglioramento costante della salute e sicurezza sul lavoro.

Individuazione dei pericoli e dei rischi

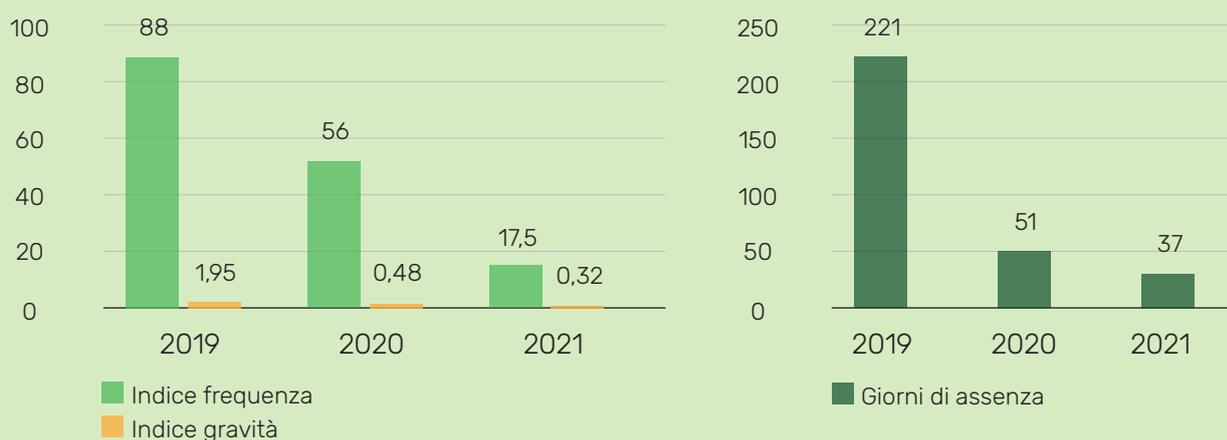
MMS Falconara individua i pericoli per i lavoratori ed effettua la valutazione dei rischi secondo metodologie descritte nel documento di valutazione del rischio, seguendo le normative di riferimento ove presenti. La valutazione dei rischi viene aggiornata sulla base di scadenze normative, di modifiche organizzative e di processi, dell'analisi degli infortuni o dei near miss e delle segnalazioni ricevute, dei risultati della sorveglianza sanitaria.

Sulla base di tale valutazione – con l'obiettivo di ridurre al minimo i rischi per i lavoratori – vengono aggiornate le misure di prevenzione e protezione, definite azioni di miglioramento, adottate modifiche organizzative e aggiornate le procedure. I lavoratori contribuiscono attraverso segnalazioni, che possono essere fatte direttamente al Servizio di Prevenzione e Protezione, attraverso gli RLS.

L' Azienda effettua un'analisi puntuale sugli infortuni, incidenti e near miss verificatisi, per valutarne le cause e definire le azioni correttive da adottare, con il coinvolgimento dei lavoratori e preposti, secondo quanto definito da una specifica procedura.

Il DVR, aggiornato nel mese di novembre 2020 rispetto alle scadenze delle valutazioni specialistiche, ad eventuali nuove mansioni e specializzazioni e a modifiche dei luoghi di lavoro, è stato approvato dall'Amministratore Unico nel luglio 2021

Infortuni sul lavoro	Unità	2019	2020	2021
Infortuni mortali		-	-	-
Infortuni gravi		-	-	-
Altri infortuni		10	6	2
Totale infortuni registrati		10	6	2
Totale ore lavorate	ore	113.533	106.709	114.115
Giorni assenza per infortuni	n.	221	51	37



In particolare, analizzando l'andamento degli indici infortunistici, si evidenzia che:

- ✔ **L'INDICE DI FREQUENZA**, ovvero l'indice che misura il numero degli infortuni accaduti rispetto al monte ore lavorate, nell'ultimo triennio si è sensibilmente ridotto, passando da un valore di 88 del 2019 ad un valore di 17,5 nel 2021;
- ✔ **L'INDICE DI GRAVITÀ**, ovvero l'indice che misura il numero di giornate di assenza per infortunio rispetto al monte ore lavorate, è anch'esso in forte diminuzione nell'ultimo triennio, passando da un valore di 1,95 del 2019 ad un valore di 0,32 nel 2021.



Servizio di medicina del lavoro

MMS ha affidato il servizio di sorveglianza sanitaria a un Medico Competente, in possesso delle qualifiche previste dalla normativa di riferimento, selezionato attraverso una procedura di selezione di Gruppo. Il Medico Competente, in stretta collaborazione con l'Ufficio Sicurezza, pianifica le visite mediche che svolge presso i locali aziendali, ad eccezione delle visite specialistiche che sono svolte presso ambulatori specializzati e con presenza di personale medico altamente qualificato.

Il rispetto della Privacy dei lavoratori viene garantito secondo quanto definito in specifica procedura. Il Medico Competente invia report periodici delle visite svolte all'Ufficio Sicurezza, che valuta il rispetto degli obblighi normativi previsti, collabora con il Servizio di prevenzione e protezione e il Datore di Lavoro nella valutazione dei rischi e nella definizione dei progetti di promozione della salute

Nell'anno 2021 sono state effettuate: n. 65 visite mediche, non vi sono stati casi di dipendenti dichiarati non idonei, mentre sono state evidenziate n. 21 idoneità con limitazioni e/o prescrizioni. Sono stati, inoltre, effettuati n. 196 accertamenti sanitari tramite analisi di laboratorio (tossicologiche, esami ematochimici, spirometrie, audiometrie e specialistiche in genere).

Per il 2021 si è riscontrata n. 1 richiesta di malattia professionale respinta dall' INAIL.

Partecipazione dei lavoratori in materia di sicurezza sul lavoro

I lavoratori possono in qualsiasi momento rivolgersi all'Ufficio Sicurezza per confrontarsi su temi relativi alla salute e sicurezza sul lavoro, problemi e proposte di miglioramento, anche attraverso il RLS. Il Servizio di Prevenzione e Protezione coinvolge i lavoratori in occasione dei sopralluoghi sui luoghi di lavoro, della valutazione dei rischi, dell'analisi degli infortuni e dei near miss.





INDICE DEI CONTENUTI GRI

Ove non diversamente specificato, sono stati utilizzati i GRI Standards pubblicati nel 2016. Per l'informativa sui temi "Acqua" e "Salute e sicurezza sul lavoro" sono stati rispettivamente utilizzati i GRI 303 Acqua e scarichi e GRI 403 Salute e sicurezza sul lavoro, pubblicati nel 2018. Relativamente alle informativa su "Rifiuti" è stata adottata la versione aggiornata del GRI 306 Rifiuti, pubblicata nel 2020.

GRI Sustainability Reporting Standard	Riferimenti Capitolo / Paragrafo	Note Applicazione standard	
102	INFORMATIVA GENERALE		
	PROFILO DELL'ORGANIZZAZIONE		
102-1	Nome dell'organizzazione	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.1 Profilo e attività	
102-2	Attività, marchi, prodotti e servizi	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.1 Profilo e attività 2. I SERVIZI PER I CITTADINI E IL TERRITORIO / 2.2 Igiene ambientale 2. I SERVIZI PER I CITTADINI E IL TERRITORIO / 2.3 Altri servizi 2. I SERVIZI PER I CITTADINI E IL TERRITORIO / 2.4 Servizi commerciali	
102-3	Luogo della sede principale	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.1 Profilo e attività	
102-4	Luogo delle attività	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.1 Profilo e attività	
102-5	Proprietà e forma giuridica	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.1 Profilo e attività	
102-6	Mercati serviti	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.1 Profilo e attività	
102-7	Dimensione dell'organizzazione	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.1 Profilo e attività	
102-8	Informazioni sui dipendenti e gli altri lavoratori	4. LE RISORSE UMANE / 4.1 Le persone di Marche Multiservizi Falconara	
102-9	Catena di fornitura	3 L'IMPATTO SUL TERRITORIO / 3.5 I fornitori	
102-10	Modifiche significative all'organizzazione e alla sua catena di fornitura	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA	Il Bilancio di sostenibilità 2021 rappresenta il primo anno di rendicontazione
	STRATEGIA		
102-14	Dichiarazione di un alto dirigente	Lettera agli Stakeholder	

ETICA ED INTEGRITÀ

102-16	Valori, principi, standard e norme di comportamento	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.1 Profilo e attività
		1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.4 Governance

GOVERNANCE

102-18	Struttura della governance	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.4 Governance
--------	----------------------------	---

COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER

102-40	Elenco dei gruppi di stakeholder	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.3 L'analisi di materialità
102-41	Accordi di contrattazione collettiva	4. LE RISORSE UMANE / 4.1 Le persone di Marche Multiservizi Falconara
102-42	Individuazione e selezione degli stakeholder	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.3 L'analisi di materialità
102-43	Modalità di coinvolgimento degli stakeholder	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.3 L'analisi di materialità
102-44	Temi e criticità chiave sollevati	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.3 L'analisi di materialità
		3 L'IMPATTO SUL TERRITORIO / 3.3 Le relazioni con i cittadini
		3 L'IMPATTO SUL TERRITORIO / 3.4 La comunicazione

PRATICHE DI RENDICONTAZIONE

102-45	Soggetti inclusi nel bilancio consolidato	Presentazione del Bilancio di Sostenibilità – Nota metodologica
102-46	Definizione del contenuto del report e perimetri dei temi	Presentazione del Bilancio di Sostenibilità – Nota metodologica
102-47	Elenco dei temi materiali	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.3 L'analisi di materialità
102-48	Revisione delle informazioni	Presentazione del Bilancio di Sostenibilità – Nota metodologica
102-49	Modifiche nella rendicontazione	Presentazione del Bilancio di Sostenibilità – Nota metodologica
102-50	Periodo di rendicontazione	Presentazione del Bilancio di Sostenibilità – Nota metodologica
102-51	Data del report più recente	Presentazione del Bilancio di Sostenibilità – Nota metodologica
102-52	Periodicità di rendicontazione	Presentazione del Bilancio di Sostenibilità – Nota metodologica
102-53	Contatti per richiedere informazioni riguardanti il report	Presentazione del Bilancio di Sostenibilità – Nota metodologica
102-54	Dichiarazione sulla rendicontazione in conformità ai GRI Standards	Presentazione del Bilancio di Sostenibilità – Nota metodologica
102-55	Indice dei contenuti del GRI	Indice dei contenuti GRI
102-56	Assurance esterna	Bilancio di sostenibilità non assoggettato a revisione indipendente



MODALITÀ DI GESTIONE		
103-1	Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.3 L'analisi di materialità
103-2	La modalità di gestione e le sue componenti	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.2 Sostenibilità: l'impegno di MMS
		1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.4 Governance
		1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.6 Sistema di Gestione Qualità
		2. I SERVIZI PER I CITTADINI E IL TERRITORIO / 2.1 Un approccio circolare nella gestione dei rifiuti
		2. I SERVIZI PER I CITTADINI E IL TERRITORIO / 2.5 I consumi energetici per la gestione dei servizi
		3 L'IMPATTO SUL TERRITORIO / 3.3 Le relazioni con i cittadini
		3 L'IMPATTO SUL TERRITORIO / 3.4 La comunicazione
		3 L'IMPATTO SUL TERRITORIO / 3.5 I fornitori
		4. LE RISORSE UMANE / 4.1 Le persone di Marche Multiservizi Falconara
		4. LE RISORSE UMANE / 4.2 La formazione
		4. LE RISORSE UMANE / 4.3 Salute e sicurezza del lavoro
GRI 200 TEMI ECONOMICI		
201 PERFORMANCE ECONOMICHE		
201-1	Valore economico direttamente generato e distribuito	3 L'IMPATTO SUL TERRITORIO / 3.1 L'impatto economico - generazione e distribuzione di valore
203 IMPATTI ECONOMICI INDIRETTI		
203-1	Investimenti infrastrutturali e servizi finanziati	3 L'IMPATTO SUL TERRITORIO / 3.2 Investimenti
203-2	Impatti economici indiretti significativi	3 L'IMPATTO SUL TERRITORIO / 3.5 I fornitori
204 PRATICHE DI APPROVVIGIONAMENTO		
204-1	Proporzione di spesa verso fornitori locali	3 L'IMPATTO SUL TERRITORIO / 3.5 I fornitori
205 ANTICORRUZIONE		
205-3	Episodi di corruzione accertati e azioni intraprese	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.4 Governance

GRI 300 TEMI AMBIENTALI		
302 ENERGIA		
302-1	Energia consumata all'interno dell'organizzazione	2. I SERVIZI PER I CITTADINI E IL TERRITORIO /2.5 I consumi energetici per la gestione dei servizi
302-3	Intensità energetica	2. I SERVIZI PER I CITTADINI E IL TERRITORIO /2.5 I consumi energetici per la gestione dei servizi
303 ACQUA E SCARICHI IDRICI - 2018		
303-3	Prelievo idrico	2. I SERVIZI PER I CITTADINI E IL TERRITORIO / 2.6 Rifiuti prodotti e prelievi idrici
305 EMISSIONI		
305-1	Emissioni dirette di GHG (Scope 1)	2. I SERVIZI PER I CITTADINI E IL TERRITORIO /2.5 I consumi
305-2	Emissioni indirette di GHG da consumi energetici (Scope 2)	2. I SERVIZI PER I CITTADINI E IL TERRITORIO /2.5 I consumi
306 RIFIUTI		
306-1	Produzione di rifiuti e impatti significativi connessi ai rifiuti	2. I SERVIZI PER I CITTADINI E IL TERRITORIO / 2.2 Igiene ambientale
306-2	Gestione degli impatti significativi connessi ai rifiuti	2. I SERVIZI PER I CITTADINI E IL TERRITORIO / 2.2 Igiene ambientale
306-3	Rifiuti prodotti	2. I SERVIZI PER I CITTADINI E IL TERRITORIO / 2.2 Igiene ambientale
307 COMPLIANCE AMBIENTALE		
307-1	Non conformità con leggi e normative in materia ambientale	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.5 Il rispetto delle norme - Compliance
308 VALUTAZIONE AMBIENTALE DEI FORNITORI		
308-1	Nuovi fornitori che sono stati valutati utilizzando criteri ambientali	3 L'IMPATTO SUL TERRITORIO / 3.5 I fornitori
GRI 400 TEMI SOCIALI		
401 OCCUPAZIONE		
401-1	Nuove assunzioni e turnover	4. LE RISORSE UMANE / 4.1 Le persone di Marche Multiservizi Falconara
403 SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO - 2018		
403-1	Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	4. LE RISORSE UMANE / 4.3 Salute e sicurezza del lavoro
403-2	Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e indagini sugli incidenti	4. LE RISORSE UMANE / 4.3 Salute e sicurezza del lavoro
403-3	Servizi di medicina sul lavoro	4. LE RISORSE UMANE / 4.3 Salute e sicurezza del lavoro
403-4	Partecipazione e consultazione dei lavoratori e comunicazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro	4. LE RISORSE UMANE / 4.3 Salute e sicurezza del lavoro



403-5	Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro	4. LE RISORSE UMANE / 4.3 Salute e sicurezza del lavoro
403-6	Promozione della salute dei lavoratori	4. LE RISORSE UMANE / 4.3 Salute e sicurezza del lavoro
403-7	Prevenzione e mitigazione degli impatti in materia di salute e sicurezza sul lavoro all'interno delle relazioni commerciali	4. LE RISORSE UMANE / 4.3 Salute e sicurezza del lavoro
403-8	Lavoratori coperti da un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	4. LE RISORSE UMANE / 4.3 Salute e sicurezza del lavoro
403-9	Infortuni sul lavoro	4. LE RISORSE UMANE / 4.3 Salute e sicurezza del lavoro
403-10	Malattie professionali	4. LE RISORSE UMANE / 4.3 Salute e sicurezza del lavoro
404	FORMAZIONE E ISTRUZIONE	
404-1	Ore medie di formazione annua per dipendente	4. LE RISORSE UMANE / 4.2 La formazione
405	DIVERSITÀ E PARI OPPORTUNITÀ	
405-1	Diversità negli organi di governo e tra i dipendenti	4. LE RISORSE UMANE / 4.1 Le persone di Marche Multiservizi Falconara
405-2	Rapporto dello stipendio base e retribuzione delle donne rispetto agli uomini	4. LE RISORSE UMANE / 4.1 Le persone di Marche Multiservizi Falconara
413	COMUNITÀ LOCALI	
413-1	Attività che prevedono il coinvolgimento delle comunità locale, valutazioni d'impatto e programmi di sviluppo	3 L'IMPATTO SUL TERRITORIO / 3.3 Le relazioni con i cittadini
		3 L'IMPATTO SUL TERRITORIO / 3.4 La comunicazione
414	VALUTAZIONE SOCIALE DEI FORNITORI	
414-1	Nuovi fornitori che sono stati sottoposti a valutazione attraverso l'utilizzo di criteri sociali	3 L'IMPATTO SUL TERRITORIO / 3.5 I fornitori
416	SALUTE E SICUREZZA DEI CLIENTI	
416-2	Episodi di non conformità riguardanti impatti sulla salute e sulla sicurezza di prodotti e servizi	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.5 Il rispetto delle norme - Compliance
418	PRIVACY DEI CLIENTI	
418-1	Denunce comprovate riguardanti le violazioni della privacy dei clienti e perdita di dati dei clienti	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.5 Il rispetto delle norme - Compliance
419	COMPLIANCE SOCIO-ECONOMICA	
419-1	Non conformità con leggi e normative in materia sociale ed economica	1 MARCHE MULTISERVIZI FALCONARA / 1.5 Il rispetto delle norme - Compliance



